

Jaarverslag 2017

Koninklijke Nederlandse Vereniging
Eerste Hulp Bij Ongelukken



Afdeling Emmen

INHOUDSOPGAVE JAARVERSLAG 2017

Inhoudsopgave	Blz. 1
Agenda jaarvergadering 2018	Blz. 2
Bijlage agenda jaarvergadering 2018	Blz. 3
Notulen van de jaarvergadering 2017	Blz. 4 t/m 11
Jaarverslag secretaris 2017	Blz. 12
Jaaroverzicht van het bestuur	Blz. 13 t/m 16
Financieel verslag door de penningmeester	Blz. 17 en 18
Financieel jaaroverzicht 2017 en begroting 2018	Blz. 19
Verslag kascommissie 2017	Blz. 20
Benoeming kascommissie 2018	Blz. 21
Contributieverhoging	Blz. 22
Werkplan	Blz. 23 en 24
Bestuursverkiezing en herbenoeming	Blz. 25 en 26
Huldiging jubilarissen	Blz. 27
Goedkeuring jaarverslag 2017	Blz. 28



AGENDA JAARVERGADERING 2018

Datum : donderdag 22 februari 2018
Locatie : in De Cluft, Statenweg 109 Emmen
Aanvang : om 19.30 uur/zaal open 19.15 uur

1. Opening en vaststellen agenda
2. Mededelingen vooraf
3. Notulen van de vorige jaarvergadering
4. Ingekomen stukken
5. Jaarverslag van de secretaris
6. Jaaroverzicht van het bestuur
7. Financieel verslag door de penningmeester en begroting 2018
8. Verslag van de kascommissie 2017
9. Benoeming kascommissie 2018
- ===== PAUZE =====
10. Contributieverhoging
11. Werkplan
12. Bestuursverkiezing
13. Huldiging jubilarissen
14. Rondvraag en mededelingen
15. Sluiting

BIJLAGE AGENDA JAARVERGADERING 2018

- 1. Opening en vaststellen agenda:**
Extra agendapunten kunnen tot vijf dagen voor de ALV schriftelijk of per mail worden ingediend bij de secretaris. secretaris@ehbo-emmen.nl
- 4. Ingekomen stukken:**
Ingekomen stukken kunnen tot vijf dagen voor de ALV schriftelijk of per mail worden ingediend bij de secretaris.
- 7. Financieel verslag door de penningmeester en begroting 2018:**
De penningmeester zal een toelichting geven op de cijfers van het financieel jaaroverzicht en de begroting voor 2018. Eventuele vragen bij voorkeur uiterlijk vijf dagen voor de ALV schriftelijk of per mail indienen bij de penningmeester penningmeester@ehbo-emmen.nl
- 8. Verslag van de kascommissie:**
Degenen die de boeken hebben gecontroleerd zullen verslag uitbrengen, waarna er nog gelegenheid is tot het stellen van vragen. Daarna vraagt het bestuur de vergadering om het financieel verslag goed te keuren. Na goedkeuring van het jaarverslag en het financieel verslag wordt de ledenvergadering verzocht het bestuur te dechargeren voor het in het afgelopen jaar gevoerde beleid en beheer.
- 9. Benoeming kascommissie:**
Elk jaar hebben we twee leden en één reserve nodig om de boekstukken van de penningmeester te controleren. Per persoon mag je dit twee jaar aaneengesloten doen. Daarna zullen wij weer op zoek naar andere leden die bij voorkeur worden gekozen op de ALV.
- 10. Contributieverhoging:**
Na aanleiding van de begroting van 2018 vraagt het bestuur aan de ALV toestemming voor een contributieverhoging van €2,50 p.p.p.j
- 12. Bestuursverkiezing:**
Het bestuur vraagt goedkeuring van de ALV voor af en aan te treden bestuursleden.
- 14. Rondvraag en mededelingen:**
Weet u al wat u wilt gaan vragen? Dien uw vraag dan vooraf schriftelijk in bij de secretaris. Het bestuur kan zich dan op een antwoord voorbereiden.

NOTULEN VAN DE JAARVERGADERING 2017

Datum : Donderdag 23 februari 2017, 19:30

Locatie : De Cluft, Statenweg 109 in Emmen

Aanwezige bestuursleden : Harm Kuipers, Annemarie Brouwer, Geuko Groen, Anja Gortmaker, Jan Vrijbloed, Arie van Duyvenbode, Leonie Hoogeveen (aspirant), Lysanne Kuiper-Hummel (aspirant), Esther Meier (aspirant), Manuel Dopp (aspirant)

aanwezige leden : Erik Hofman, Bert Dam, Ingrid de Wacht-Nieuwhuis, Marcel de Wacht, Ailko Bos, Henriët Groen, Tjeerd Hummel (docent), Alie Aardema (lotus), Albert Stevens (voorzitter district Drenthe), R. Kalmeyer, T. Klasens, M.H Nijhof, Jan Steenbergen, Nico Kloppenburg(tot 20:30 ivm werk), Michel Lanting, Jolie Lebbing (vanaf 20:30), Jantje Wijnands (vanaf 21:00)

afwezig met kennisgeving : Eelke Heidbuurt, Joke Kloeze, Ria Siermans, Hilde Leijten, Henk Bos, Wilma Geuzinge, Lars Vriens, Johannes van den Berg, Edwin van den Berg, Jan Kootstra, Joke Stienstra, Geb Bril, Ingrid Keurs, Gerard Mensink, Louwine Mensink, Reneé de Vries, Richard Heidotting, Silvia Graat (docent), Ronald Dubben, Taltiha Koeter, Jannete Winter, Joke Weis Holwarda, Lenny Krins, Jolanda Calsbeek, Peter Eilings, Rene Kooien, Alex de Vries, Wendy Bakker, Edwin Kerver, Derk Mol, Krystyna van der Schaaf, Corina de Groote, Albert Kroeze, Inge Siepel, Martijn van der Aa, Dineke Groen, Evelien Steendam, Gerard Peters, Carla van Eldik (docent), Annete Hagel (docent), Henk Sanders

1. Opening en vaststellen agenda

1. De voorzitter Jan Vrijbloed heet iedereen van harte welkom op deze jaarvergadering. Hij is blij met de grote opkomst. In het bijzonder Albert Stevens, hij is niet alleen lid van onze vereniging maar ook voorzitter van het district Drenthe. Er hebben zich 44 leden afgemeld voor de vergadering, deze zullen vermeld worden in de notulen als met kennisgeving afwezig.
2. De voorzitter vraagt voor zover dit mogelijk is, te gaan staan voor een minuut stilte voor alle leden en oud leden die ons het afgelopen jaar ontvallen zijn.
3. Het doel van deze vergadering is om verantwoording af te leggen over het afgelopen jaar, zoals het financiële beleid maar ook veranderingen die er zijn geweest of die er nog aan komen.
4. De secretaris meldt dat er geen agendapunten zijn bijgekomen en de agenda wordt dus vastgesteld.

2. Mededelingen

De voorzitter doet de volgende mededelingen:

1. Hij vraagt of alle aanwezigen de presentielijst hebben getekend?
2. Vervolgens vraagt hij of er iemand bezwaar heeft tegen het opnemen van de vergadering. Dit ten behoeve voor het maken van de notulen. Nadien zullen de opnamen gewist worden. Omdat niemand hier bezwaar tegen heeft verzoekt hij iedereen om straks voordat men het woord neemt eerst even de eigen naam te noemen.
3. Hij verzoekt de aanwezigen om hun telefoons uit te zetten of op stil en niet te vergeten ze na de vergadering weer aan te zetten.
4. De pauze is rond 20:15, dit is na agendapunt 8, mocht de vergadering op tijd zijn dan behandelen we nog meer agendapunten voor de pauze.
5. In de pauze wordt de koffie en thee iedereen aangeboden namens de vereniging.
6. Tenslotte wordt vermeld dat er na de pauze een aantal huldigingen plaats vinden.
7. De secretaris vermeld nog dat net als het voorgaand jaar het jaarverslag per mail is meegestuurd, dit heeft als voordeel dat nu niet alles voorgelezen hoeft te worden. Daarnaast vermeld hij dat het jaarverslag dit jaar is ingedeeld op volgorde van de agenda, wat inhoudt dat je niet steeds op zoek hoeft naar de juiste agendapunten.

3. Notulen van de vorige jaarvergadering 25 februari 2016

Over de notulen van de vorige jaarvergadering is er tekstueel 1 opmerking:

1. Opmerking over agendapunt 9.2: Alie Aardema merkt hier op wat presentjes zijn, dit moet natuurlijk presentjes zijn. Dit is vooraf al gemeld en aangepast, helaas niet in het jaarverslag voordat het naar de drukker is geweest.

Verder zijn er geen opmerkingen over de notulen van de vorige jaarvergadering en worden de notulen bij deze vastgesteld.

4. Ingekomen stukken

Per post en per mail zijn er geen stukken binnen gekomen die van belang zijn voor deze vergadering.

5. Jaarverslag van de secretaris

De secretaris geeft een korte toelichting op het jaarverslag van het verenigingsjaar 2016 en ook over de belangrijkste gebeurtenissen in 2016.

1. Door het oranje kruis zijn we er op gewezen dat we strenger moeten zijn op het naleven van hun regels. Veel mensen denken dat dit nieuw is, dit is niet zo. Maar er wordt nu door een consulent meer op gelet en deze komt ook eventueel 2 keer per jaar controleren. Door de nieuwe regels is er dit jaar veel minder verzuim geweest dan voorgaande jaren.
2. Wel geeft Geuko aan dat het altijd mogelijk is een les eventueel in te halen als je echt niet kunt op een bepaald moment, het moet niet zo zijn dat je diploma niet verlengt wordt terwijl je er zelf veel aan hebt willen doen.

Vervolg jaarverslag van de secretaris

3. In het najaar van 2016 is er een inhaalavond geweest voor iedereen die ondanks de extra lessen toch nog niet alle competenties heeft behaald.
4. Tiny Klasens vraagt wat Code95 precies inhoudt. Geuko legt uit dat beroepschauffeurs per 5 jaar een aantal punten moeten halen om beroepschauffeur te blijven. Het behalen en behouden van een EHBO diploma levert ook code95 punten op.

6. Financieel verslag van de penningmeester

Penningmeester Annemarie Brouwer ligt het financieel verslag toe. Belangrijke punten in het financieel verslag zijn:

1. Annemarie benoemt dat ze inmiddels goed bezig is om alles op de rit te krijgen. Dit kost wat tijd maar steeds meer dingen worden nu goed verwerkt.
2. Doordat alles duurder wordt vraagt Annemarie aan de algemene ledenvergadering of zij akkoord gaat met een contributieverhoging van € 2,50. De vergadering gaat hiermee akkoord.
3. Albert Stevens merkt op dat als er om een contributieverhoging gevraagd wordt dit punt apart op de agenda vermeld moet worden zodat iedereen zich hier goed op kan voorbereiden.
4. Albert Stevens merkt tevens op dat in het verslag van de penningmeester staat dat het wedstrijdteam bij de landelijke wedstrijden 6^{de} is geworden, dit moet 7^{de} zijn. In het jaarverslag van de secretaris staat dit wel goed vermeld.
5. Albert Stevens merkt op dat een aantal keren in het verslag benoemd wordt dat de samenwerking tussen de instructeurs niet altijd goed verloopt, hij vraagt hoe dit nu gaat. Tjeerd Hummel (docent) reageert hierop dat de leden hier geen last van ondervinden. Mocht dit wel het geval zijn dan zal het bestuur hier ingrijpen.
6. Albert Stevens heeft nog een vraag over het financieel overzicht. Hij vraagt hoe het komt dat de geregistreerde ANBI giften niet verwerkt zijn in het financieel overzicht. Annemarie legt uit dat dit volgens de belastingdienst vermeld moet worden in het financieel overzicht maar dat dit niet op de begroting erbij gezet kan worden.
7. Op het financieel overzicht wordt apart vermeld dat er een kinderpop is aangeschaft. Deze is vanavond mee genomen en iedereen kan hem zien, Tjeerd Hummel merkt op dat het een verrijking is voor bij de lessen. Omdat EHAK nu ook bij de regluire lessen is meegenomen is het belangrijk dat er met reanimeren op alle leeftijden geoefend moet worden. Naast de babypop, peuterpop en de volwassenpop is er daarom nu ook een kinderpop bij gekomen.

7. Verslag kascontrolecommissie

Silvia is niet aanwezig vanavond, daarom doet Manuel het woord. Hij geeft aan dat het een rare situatie is omdat hij nu zelf toetredend tot het bestuur is. Wat inhoudt dat hij van te voren al een aantal dingen heeft kunnen inzien. Samen met Silvia hebben zij alles bekeken en aan de hand van de stukken enkele adviezen naar het bestuur geschreven. Deze worden binnen het bestuur verder bekeken.

Vervolg verslag kascontrolecommissie

Manuel geeft aan dat de boekhouding de nodige aandacht verdient het aankomend jaar. Zowel de penningmeester als het bestuur dienen zich bewust te zijn van de verantwoordelijkheden welke zij dragen als bestuur. Ondanks deze bevindingen zijn ze van mening dat de stukken een getrouw beeld geven van het handelen van het bestuur en de toestand van de vereniging. Zij adviseren daarom de Algemene Ledenvergadering het bestuur te dechargeren van haar beleid in 2016. De vergadering gaat hier unaniem mee akkoord.

8. Benoeming kascontrolecommissie

Voor de kascommissie van aankomend jaar kan Silvia Graat niet opnieuw gevraagd worden omdat zij al twee keer zitting heeft genomen. Daarnaast kan Manuel Dopp ook niet gevraagd worden omdat hij wil toetreden tot het bestuur. Daarom wordt er gevraagd aan de aanwezige leden wie aankomend jaar de kascommissie wil doen. In het jaarverslag heeft iedereen kunnen lezen wat dit inhoudt. Rob Kalmeyer en Ailko Bos willen wel in de kascommissie. Erik Hofman wil wel als reserve. De vergadering gaat unaniem akkoord met de benoeming van de kascommissie.

9. Begroting en vooruitblik 2017

Penningmeester Annemarie Brouwer geeft een toelichting op de begroting.

1. Er is weinig veranderd aan de begroting dan vorig jaar
2. Wedstrijdteam is een groter bedrag voor begroot. Dit omdat zij zelf een begroting hebben gemaakt wat meer reëel is. Deze is zo overgenomen in de begroting
3. Daarnaast is het vooral afwachten hoe het aankomend jaar gaat verlopen, bijvoorbeeld de informatie meer verwerken op het internet, dit brengt ook weer kosten met zich mee

Geuko Groen geeft als secretaris nog een korte toelichting op de vooruitblik van 2017

1. Belangrijkste punt hierin is dat de ledenadministratie meer gedigitaliseerd worden
2. Afgelopen jaar heeft het oranje kruis besloten om alle leden met een EHBO diploma een aantekening EHAK te geven. Gelukkig hoeft men hier niet apart eerst een cursus voor te volgen. Gevolg is wel dat de lessen van 1,5 uur verlengt moeten worden om alles hierin te kunnen bespreken. Dit heeft als gevolg dat er meer lesmomenten zijn toegevoegd.
3. Sinds een aantal jaren komen de besturen van verschillende verenigingen samen om te overleggen. Dit worden de regionale bijeenkomsten genoemd. 2 jaar geleden heeft onze vereniging voor het laatst een lezing gehouden, de opkomst hierbij was gering. In de regionale bijeenkomsten is besloten om de krachten te bundelen en samen een EHBO dag te organiseren. Hierbij zijn verschillende sprekers en informatie kraampjes aanwezig. Dit wordt georganiseerd in Klazienaveen.

Vervolg begroting en vooruitblik 2017

4. Albert Stevens vraagt of er voor deze EHBO dag veel reclame gemaakt wordt. Ook zodat de mensen die geen EHBO diploma hebben hier informatie kunnen krijgen om een diploma te behouden.

Helaas moet Nico Kloppenburg zich verontschuldigen ivm oproep van zijn werk.

Omdat hij 25 jaar zijn diploma heeft krijgt Nico hier een speldje voor en een certificaat. Daarnaast krijgt hij een bos bloemen.

Na de uitreiking is er een korte pauze van 20:30 tot 20:45.

10. Beleidsplan 2016-2022

Manuel Döpp heeft in samenwerking met het bestuur een beleidsplan geschreven voor de aankomende jaren. Deze is meegestuurd met de tweede uitnodiging. Manuel geeft kort een toelichting hierop. Vanuit de zaal komen er een aantal vragen:

1. Albert Stevens vraagt of de term “out of the box” verder toegelicht kan worden. Hier wordt mee bedoeld dat er eventueel ook buiten de vereniging gekeken kan worden naar nieuwe bestuursleden als dit niet binnen de vereniging te vinden is.
2. Albert Stevens merkt ook op dat er bij bedreigingen staat dat het veranderen van de regels van het Oranje Kruis ervoor zorgt dat leden hun lidmaatschap opzeggen. Albert benoemt dat dit eigenlijk niet van toepassing kan zijn. Geuko benoemt dat er het afgelopen jaar een groot aantal leden heeft opgezegd met als reden de vernieuwde regels.

11. Presentatie Myehbo.nl

Myehbo is het nieuwe systeem voor de ledenadministratie. In Myehbo kunnen de leden zelf veel zaken regelen en inzien. Manuel geeft hier een korte toelichting over aan de hand van een presentatie op de beamer. Hij loopt kort alle kopjes langs die er staan op de website. Mochten er toch nog vragen zijn of mocht het niet goed werken dan kan men altijd even een mail sturen naar ledenadministratie@ehbo-emmen.nl Manuel merkt nog op dat er een aantal nieuwe mailadressen gebruikt worden binnen het bestuur. Op de website zijn al deze mailadressen op korte termijn te vinden.

1. Michel Lanting vraagt of het een idee is om een soort ledenregister te maken. Zodat bijvoorbeeld de mensen die evenementen draaien met elkaar contact kunnen leggen. Met oog op de privacy is dit niet mogelijk.
2. Jolie Lebbing vraagt of het een idee is om in de ledenadministratie een kopje toe te voegen wat te doen als er wat met het lid gebeurt. Dus in geval van nood waarschuwen. Dit is een idee en dit zal meegenomen worden.
3. Albert Stevens merkt op dat hij zijn competenties niet behaald binnen onze vereniging maar op zijn werk. Zijn verlening wordt wel door de vereniging gedaan. Geuko merkt op dat er dan een verklaring van school moet komen dat hij alle lessen heeft gevolgd. Albert merkt op dat het makkelijker is als de vereniging de school aanschrijft. Hier volgt een korte discussie over. Afsproken is nu dat Albert deze vraag per mail nog eens stelt aan het bestuur.
Albert Stevens vraagt zich af hoe de privacy gewaarborgd kan worden. Manuel geeft hier een korte toelichting over.

Vervolg presentatie myehbo.nl

4. Ingrid de Wacht-Nieuwhuis merkt op dat er dus vanuit gegaan wordt dat iedereen dit systeem kan beheersen en gebruiken. Vanuit het bestuur wordt opgemerkt dat mocht het niet lukken ze altijd bij het bestuur kunnen aankloppen en dat het bestuur dan de gegevens wijzigt. Tjeerd merkt hierbij wel op dat dit makkelijk te snappen is. Afgelopen week heeft hij hier zelf even in kunnen kijken dus hij spreekt uit ervaring.
5. Rob Kalmeyer vraagt hoe het werk als je je wachtwoord bent vergeten. Dit wijst op dat moment voor zich en als het niet werkt kan er altijd een mail gestuurd worden naar de ledenadministratie.

12. Bestuursverkiezing

1. Rob Kalmeyer merkt op dat in het jaarverslag gesproken wordt op Lysanne Hummel. Zij is inmiddels getrouwd en heet nu Lysanne Kuiper-Hummel. Dit geeft even enige verwarring maar na uitleg is het duidelijk.
2. Volgens het rooster van aftreden zijn Jan Vrijbloed en Arie van Duyvenbode aftredend. Jan is herkiesbaar. Arie heeft afgelopen jaar al aangegeven niet verder te willen. Daarom vraagt de secretaris of er bezwaar is tegen de herbenoeming van Jan als voorzitter. Hier is geen bezwaar tegen vanuit de zaal. Jan is per acclamatie herkozen.
3. Geuko Groen en Harm Kuipers hebben afgelopen jaar aangegeven te willen stoppen als bestuurslid.
4. Jan heeft een dankwoord voor Arie, Geuko en Harm. Daarnaast krijgen de heren een mooi boekje en een waardebon voor hun inzet de afgelopen jaren.
5. Geuko benoemt dat er gelukkig een aantal nieuwe bestuursleden zich gemeld hebben, dit zijn Leonie Hoogeveen (secretaris), Manuel Dopp (ledenadministratie), Lysanne Kuiper (opleidingen) en Esther Meijer (herhalingslessen). Zij stellen zich apart even voor aan de aanwezige leden.
6. Het bestuur vraagt de vergadering om akkoord te gaan met de benoeming van de nieuwe bestuursleden. Niemand heeft bezwaar. Allen zijn per acclamatie gekozen.

13. Aanvulling Huishoudelijk Reglement

Dit is het laatste punt dat Geuko nog als secretaris binnen de vereniging heeft gedaan. Omdat de vereniging op dit moment geen ereleden heeft moet hiervoor het huishoudelijk reglement aangepast worden. Daarom vraagt Geuko of iedereen akkoord gaat met de aanvullingen voor het huishoudelijk reglement op bladzijde 22 van het jaarverslag. Omdat iedereen hiermee akkoord gaat houdt dit dat er twee mensen in aanmerking komen voor het erelidmaatschap, dit zijn Arie van Duyvenbode en Harm Kuipers.

Geuko benoemt deze personen apart en niemand van de vergadering heeft bezwaar om ze tot erelid te benoemen.

Jan vraagt daarop of zij hun erelidmaatschap willen accepteren. Zij accepteren dit. Jan feliciteert hen en heeft voor beide een ingelijste oorkonde.

14. Huldigen jubilarissen

1. Jan vraagt aan Albert Stevens of hij als voorzitter van het district Drenthe bereid is om onze jubilarissen hun bijbehorende spelt uit te reiken met hun certificaat. Albert wil dit graag doen. Op volgorde krijgen de volgende mensen een jubileum:
 - Ailko Bos (25 jaar EHBO'er en een landelijke onderscheiding van de KNV)
 - Miranda Nijholt v Hagen (30 jaar EHBO'er)
 - Rob Kalmeyer (30 jaar EHBO'er)
 - Ingrid de Wacht (30 jaar EHBO'er)
 - Jan Steenberg (35 jaar EHBO'er)
 - Jolie Lebbing (40 jaar EHBO'er)
 - Geuko Groen (District onderscheiding)
 - Harm Kuipers (District onderscheiding)
 - Arie van Duyvenbode (District onderscheiding)
2. Omdat Albert niet zijn eigen onderscheiding kan uitreiken is hiervoor aanwezig Jantje Wijnands, secretaris van het District Drenthe. Zij overhandigt Albert een speldje en certificaat omdat hij al 35 jaar EHBO'er is. Albert heeft inmiddels bijna alle speldjes gekregen die je kan verdienen, hij mist alleen nog de district onderscheiding. Deze heeft Jantje Wijnands vandaag bij haar en krijgt hij voor zijn inzet binnen het district bestuur.
3. Helaas konden Albertje Roth v/d Spoel en Peter Elings niet aanwezig zijn. Albertje heeft inmiddels 30 jaar haar EHBO diploma en Peter 25 jaar. Er zal voor gezorgd worden dat zij hun speldje en certificaat binnenkort krijgen.

15. Rondvraag en mededelingen

1. Albert Stevens vraagt waarom het bankrekeningnummer en het IBAN nummer nog op de papieren staat. Alleen de IBAN en BIC is nog nodig. Op de nieuwe papieren is dit allemaal aangepast inmiddels.
2. Daarnaast vermeld Albert Stevens dat 19 april de district jaarvergadering is.
3. Ook vermeld Albert Stevens dat hij pas geleden bij een andere vereniging een PowerPoint heeft gezien over de vrijwilligersverzekering. Deze kan misschien ook goed zijn voor onze vereniging. Albert zal de PowerPoint dursturen naar de penningmeester.
Albert bedankt namens het districtsbestuur de vereniging voor de uitnodiging. Ook bedankt hij Jantje voor het uitreiken van de speldjes
4. Tjeerd Hummel heeft voor Geuko, Harm en Arie een superbestedingslid oorkonde. Bij deze oorkonde hoort ook een bon voor etentje samen met Silvia Graat op 3 maart.
5. Harm Kuipers is erg verrast door alle aandacht die hij heeft gekregen bij het vertrek als bestuurslid. Hij bedankt iedereen hiervoor. Hij wenst de nieuwe bestuursleden veel succes en plezier bij het vervullen van hun taak. Daarnaast benoemd Harm nog dat het belangrijk is om als je wel je diploma nodig hebt gehad dit goed te verwerken. Binnen de vereniging is Tjeerd Hummel onze vertrouwenspersoon. Harm geeft aan dat hij hier zelf veel steun aan heeft gehad.

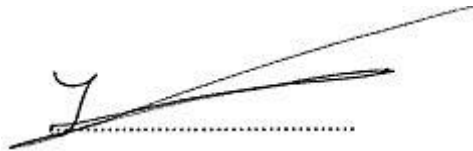
Vervolg rondvraag

6. Geuko Groen wil graag alle leden bedanken voor de fijne tijd binnen de vereniging. Daarnaast wil hij alle (oud)bestuursleden en docenten bedanken voor hun inzet, ondanks enige strubbelingen zijn ze er altijd weer uitgekomen. Geuko vertelt nog even kort hoe hij ooit begonnen is als secretaris binnen de vereniging. Geuko benoemt dat hij blij verrast is door de dingen die hij vanavond heeft gekregen. In het bijzonder ook Albert Stevens bedankt voor de district onderscheiding.

16. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 22:00. Hij bedankt iedereen voor zijn aanwezigheid en wenst hen wel thuis.

Voorzitter
Jan Vrijbloed



Notulist
Anja Gortmaker



JAARVERSLAG SECRETARIS

Voorwoord

Het afgelopen jaar heeft het bestuur als belangrijkste doel gehad om met 4 nieuwe bestuursleden toch een goede samenwerking op te zetten. Na een valse start en met goede hulp en begeleiding van Albert Stevens en Geuko Groen kunnen we nu zeggen dat we een goed team zijn. We weten wat we aan elkaar hebben en hebben veelal snel de beslissingen kunnen maken.

Verder hebben we als nieuw bestuur veelal dit eerste jaar van onze fouten geleerd en zijn nu aan onze eigen taken gewend waardoor het meteen een stuk makkelijker wordt.

Het bestuur

Het bestuur van onze vereniging bestond het afgelopen jaar uit:

Jan Vrijbloed	voorzitter
Annemarie Brouwer	penningmeester
Leonie Hoogeveen	secretaris
Anja Gortmaker	materiaalbeheer/wedstrijdploeg
Manuel Döpp	ledenadministratie
Lysanne Kuiper	opleidingen/public relations
Esther Meier	herhalingslessen

In overleg met het bestuur is besloten de postbus op te heffen om kosten te besparen.

De instructeurs

Afgelopen jaar hebben we afscheid genomen van Carla van Eldik. De communicatie binnen het team van instructeurs verliep niet altijd even lekker en ook met het bestuur verliep de communicatie erg stroef. Omdat we hebben willen voorkomen dat de leden hier last van zouden krijgen en graag de lessen op één niveau willen houden hebben we deze keuze gemaakt.

Silvia en Tjeerd hebben het afgelopen jaar weer goede resultaten geboekt. Alle deelnemers die de opleidingen EHBO, Eerste Hulp aan Kinderen en Reanimatie hebben gevolgd zijn geslaagd. Het afgelopen jaar zijn een aantal van de lessen van Tjeerd en Silvia ondersteund door onze instructeur in opleiding Manuel. Wij vertrouwen erop dat hij zijn uiterste best doet om de opleiding tot een goed einde te brengen en wensen hem daarbij veel succes.

Ledenbestand

Dit jaar zijn we gestart met 197 leden. Er hebben zich 11 mensen uitgeschreven om diverse redenen. Op 31-12-2017 hadden we 189 leden. Ook zijn er in januari 11 mensen geslaagd voor hun EHBO diploma. Naast deze Eerste Hulp leden hebben wij 18 reanimatielieden en 6 mensen met een EHaK certificaat. Ook zijn er 5 mensen met een EHBO certificaat. Dit betekent voor de totaliteit dat we 218 leden hebben.

Leonie Hoogeveen,
Secretariaat

JAAROVERZICHT VAN HET BESTUUR

Voorzitter (Jan Vrijbloed)

Het was een zwaar maar mooi jaar. Het begon met een bestuurswisseling, in mijn ogen te veel in één keer. Drie oude bestuursleden weg en vier nieuwe terug dan moet ook wel iets niet goed gaan.

Fouten worden gemaakt, daar zijn wij mensen voor. Maar op tijd weer recht trekken gaat wel veel tijd in zitten. De nieuwe bestuursleden hebben ook veel beslissingen genomen waaronder beslissingen die al een paar jaar waren blijven liggen.

Aan het eind van het jaar nemen we afscheid van Ester Meier omdat ze het druk heeft met haar werk en daar om geen tijd voor de vereniging heeft. De taken zijn overgenomen door Lysanne Kuiper-Hummel.

Het op starten van myehbo, wat begint te lopen, loopt nog niet helemaal naar wens, maar ook dat komt wel goed. Manuel Döpp heeft het druk. Hij is net met de opleiding als kader instructeur begonnen en ik hoop dat die daarnaast nog tijd heeft om myehbo perfect te maken.

Ook is er dit jaar een nieuw programma voor de penningmeester aangeschaft waarin alles op nieuw in geklopt moest worden, maar dat loopt nu goed.

De verstuurde mails verdwenen bij de leden naar de ongewenste post, waardoor facturen niet opgemerkt werden. Inmiddels is dit probleem opgelost.

Secretaris (Leonie Hoogeveen)

Het afgelopen jaar was voor mij het eerste jaar. Doordat we dit jaar zijn gestart met vier nieuwe bestuursleden waaronder ik, was het zeker geen makkelijke start. Wij zijn dan ook begonnen met een middagje bowlen om wat aan onze teambuilding te doen. Er zijn vele fouten gemaakt waar we van hebben mogen leren. We hebben in vele dingen onze eigen weg moeten vinden en op sommige plekken zelfs het wiel opnieuw moeten uitvinden. Gelukkig vindt je binnen deze vereniging altijd mensen die voor je klaar staan om te helpen en je de juiste weg te wijzen. Hiervoor zijn wij erg dankbaar! Dit nieuwe bestuur ervaar ik na een zware start als een goed en degelijk bestuur dat eerlijk is naar elkaar toe en zeggen wat we willen. Naar de leden hopen we dan ook als één team over te komen. In het volgend jaar heb ik erg veel zin, daar is niet alles meer een eerste keer en zal het een stuk makkelijker en soepeler verlopen.

Penningmeester (Annemarie Brouwer)

Het was even wennen aan het nieuwe bestuur. De samenstelling is bij de afgelopen jaarvergadering veel veranderd en om de neuzen dezelfde kant uit te zetten hebben we wat aan teambuilding gedaan. Deze acties hebben er wel voor gezorgd, dat ook lang liggend blijvende, onderwerpen toch opgelost c.q. een besluit over genomen kon worden. Bij deze verandering van het bestuur kan het niet altijd goed gaan, er kunnen altijd fouten gemaakt worden. Alleen van fouten kan je leren, maar ook van de oplossingen. Wat mij wel is opgevallen en ook benoemd is door andere bestuursleden is dat er door de overkoepelende organisaties veel veranderingen zijn aangebracht en er diverse nieuwe eisen zijn die invloed hebben over het handelen en wandelen van de vereniging.

Wedstrijdteam (Anja Gortmaker)

Dit jaar zijn we gestart met vier nieuwe bestuursleden, gelukkig ben ik nu niet meer de jongste. In het begin zijn we vooral aan het aftasten geweest, door middel van een teambuilding hebben we elkaar beter leren kennen. Inmiddels ben ik zeer tevreden over het huidige bestuur en de beslissingen die we samen maken. Het afgelopen jaar hebben we met het wedstrijdteam geregeld geoefend. Zowel in de Cluft als ook op locatie. Zoals bij het verzorgingstehuis de Horst in Emmen. Deze oefeningen leidde uiteindelijk tot een eerste plek op de regionale vaardigheidsproeven. Voor het eerst sinds vijf jaar hebben we Diever hiermee van de eerste plek gestoten, de vreugde was dan ook groot. Na deze overwinningen zijn we natuurlijk weer verder gegaan met oefenen voor de landelijke vaardigheidsproeven. Dit ook weer soms op locatie, zoals bij de Dierenbescherming in Angelslo. Al dit oefenen heeft uiteindelijk geleid tot een 9^{de} plek van de 13 groepen. Dit is een uitstekend resultaat. Zowel na de regionale als ook na de landelijke vaardigheidsproeven hebben we een evaluatie gehad. Ik wil hierbij het wedstrijdteam en alle betrokkenen bedanken voor hun inzet. Helaas hebben we als bestuur moeten besluiten om met het wedstrijdteam te stoppen in 2018. Gezien de hoge kosten vindt het bestuur het niet verantwoord om met het wedstrijdteam door te gaan.

Materiaalbeheer (Anja Gortmaker)

Ook het afgelopen jaar is er weer materiaal besteld. Ik heb na de overname van mijn voorganger de materialenkast op orde gemaakt en het gedocumenteerd. Dit scheelt uiteindelijk een hoop tijd. Inmiddels is er duidelijk welke materialen er op voorraad moeten liggen voor bijvoorbeeld evenementen of lessen en welke materialen er snel genoeg besteld kunnen worden. Het afgelopen jaar zijn er 14 tasjes gemaakt met materialen voor de opleiding tot Eerste Hulp Verlener. Vaak zijn dit materialen op datum. Voor de nieuwe mensen is dit een mooie manier om kennis te maken met deze materialen. Ook hebben we ons steentje bijgedragen aan de EHBO-dag, en hier wat van de materialen mogen verkopen.

Opleidingen (Lysanne Kuiper)

Het eerste jaar dat ik over de opleidingen ben gegaan. Poeh!
Wat een rit was dat zeg! Ik heb dit als enorm leuk en leerzaam mogen ervaren. Mijn onderdeel als "bestuurslid" is wel wat later opgestart dan mijn mede collega's. Ik heb zelfs momenten gehad, dat ik moest hopen dat de beginnerscursus door kon gaan of niet. Maar gelukkig kwamen er op het laatste moment zo veel aanmeldingen binnen dat we uiteindelijk een groep van 16(!) personen hadden. Gelukkig was dit niet het uiteindelijke resultaat, deze heb ik mogen opstarten met 12 personen. Daar was Tjeerd gelukkig ook blij mee.
Ik heb mijn eigen draai hier makkelijk in weten te vinden en heb al heel wat mensen blij mogen maken, met het feit dat ze een cursus bij onze vereniging konden volgen. Hier wordt ik zelf ook blij van, want om deze redenen wilde ik ook het bestuur in.
Mensen de kans geven andere mensen te helpen.
Ik kijk uit naar het volgende jaar. Het zal druk worden maar ook super leuk en leerzaam. En ik hoop dat ik dit zeker nog een aantal jaren zal mogen doen.

Herhalingslessen (Leonie Hoogeveen en Anja Gortmaker)

De herhalingslessen in het voorjaar zijn allemaal goed verlopen onder leiding van Esther en er waren weinig vreemde dingen. De diploma's zijn verlengd en uitgedeeld. Doordat Esther een nieuwe baan kreeg hebben Anja en Leonie vlak voor het najaar alles van Esther overgenomen, zo hebben we ook het najaar zo goed mogelijk kunnen draaien. Alle groepen zijn netjes in lijsten gezet en zo overzichtelijk gemaakt. Met ingang van 1-12-2017 heeft Lysanne dit weer overgenomen. Wij zullen Lysanne waar nodig nog dingen uitleggen en op gang helpen. Maar hebben er alle vertrouwen in dat dit goed komt.

Ledenadministratie (Manuel Döpp)

Afgelopen jaar heb ik de ledenadministratie over genomen. Dit heeft wat overgangsprobleempjes gekend maar inmiddels staat iedereen goed geregistreerd. MyEHBO is in gebruik als het basisregistratiesysteem. Wel blijkt dat nog niet iedereen hier gebruik van maakt. Ik wil dan ook iedereen oproepen hier alsnog van gebruik te maken. Meld je aan en controleer je gegevens. Heb je problemen met inloggen mail dan naar ledenadministratie@ehbo-emmen.nl

Op dit moment kennen we:

- 5 certificaathouders.
- 189 mensen met een volledig diploma
- 6 mensen met alleen EHAK
- 18 mensen met reanimatie
- 11 mensen hebben zich uitgeschreven.
- 9 mensen zich ingeschreven

Het komende jaar zal MyEHBO verder worden uitgebreid. Zo kun je je diploma (mits beschikbaar) ook vinden in MyEHBO en zullen de competenties en planning actief gaan worden.

PR (Lysanne Kuiper)

We hebben via facebook en allerlei markten zoals de Ladies day in het Hampshire hotel en de vrijwilligersmarkt in de Marke geprobeerd om onze vereniging op de kaart te zetten. Ik ben zeer tevreden over de behaalde resultaten, hoewel dit ons eerste jaar is dat we actief bezig zijn geweest met het promoten van de vereniging.

Veel positieve reacties, aanmeldingen, vragen en geïnteresseerde mensen zijn we tegen gekomen. Zo wordt er ook met regelmaat op facebook iets geplaatst en zo nu en dan een win-actie op de pagina gezet.

Wat betreft de website; deze wordt op dit moment goed onderhanden genomen door onze secretaris zodat deze binnenkort ook weer up-to-date is.

Mijn ervaring met PR is gewoon erg goed. Ik vind het erg leuk om op social media onze vereniging te promoten, dit komt omdat ik zelf sowieso ook veel op facebook zit.



Evenementen (Jan Vrijbloed)

De eerste drie maanden van 2017 was het erg stil rondom de evenementen. Vanaf maart zijn de evenementen weer opgestart met als eerste het Dance 2 Demo van GTV Emmen. Daarna bleef het lopen met als hoogtepunt de wielclub WSV Emmen. We hebben helaas van een aantal vaste opdrachtgevers dit jaar geen aanvragen gehad, waaronder het NK schoolhandbal toernooi voor basisscholen. Dit evenement is na 42 jaar ineens naar omgeving Oosterbeek gegaan. Maar er zijn ook nieuwe opdrachtgevers bijgekomen zoals de Wielclub WSV en de Drum showband Dynamix.

Helaas hebben we dit jaar ook 5 aanvragen niet kunnen aannemen omdat er te weinig EHBO'ers beschikbaar waren voor het evenement. Het is daarom ook van belang om ook aankomend jaar weer nieuwe vrijwilligers te werven. Gelukkig kunnen we inmiddels ook gebruik maken van de omringende EHBO verenigingen als het gaat om vrijwilligers. Er waren dit jaar 31 evenementen waarvan er 6 waren van meerdere dagen. In totaal heeft dit geresulteerd in 148 dagdelen.

Volgens de ingevulde sitrap formulieren zijn er maar 3 naar de dokter verwezen en 2 afgevoerd naar het ziekenhuis per ambulance. Het blijft belangrijk om deze formulieren goed in te vullen.

FINANCIEEL VERSLAG DOOR DE PENNINGMEESTER

Eerst even een uitleg over de verschillende posten

De post lasten van opleidingen/herhalingslessen bestaat uit:

- inhuren instructeur
- lotus®
- de kosten voor her certificering
- aanmelden bij CBR voor code 95
- andere kosten zoals examenkosten.

De post lasten van algemene kosten bestaat uit:

- hosting website
- postzegels en briefpapier
- bankkosten
- boekhoudkosten
- telefoonkosten

De post lasten van de wedstrijd ploeg bestaat uit:

- inhuren instructeur
- lotus
- huur ruimte
- gebruik materiaal
- reis en verblijfskosten.

Bij de KNV kunnen we wel wat kosten declareren en die vind je bij de baten van wedstrijd ploeg.

Verder zie je een verandering bij de baten van opleiding en contributie, omdat deze baten beter verwerkt zijn. Er is echter wel een verschil omdat een grote opdrachtgever is afgesprongen. We zijn daar niet treurig om, omdat deze klant voor veel werk zorgde zonder er een goed resultaat van te kunnen opmerken.

Met het veranderen van de bestuurssamenstelling is ook een verandering in de cijfers te zien. In het afgelopen jaar hebben we ook afscheid genomen van een kaderinstructeur, maar aan het eind van dit jaar is een lid opgestaan en is begonnen met de opleiding van kaderinstructeur.

Een andere verandering is dat EHaK bij het bestaande EHBO diploma is toegevoegd en dit geeft dat de kaderinstructeurs de lesplanningen aangepast hebben. Daarnaast hebben de kaderinstructeurs recht op een verhogingen in hun vergoeding.



Ook is de vereniging op zoek naar een nieuwe locatie om les te geven, omdat de huidige locatie niet meer voldoende is en daar ook een grote verandering ophanden is. Hierdoor weten we niet hoe dit allemaal gaat uitpakken voor de vereniging qua kosten. Ook bij het zoeken letten we niet alleen op de kosten maar ook de ruimte en de hygiëne.

De veranderingen van voorwaarden en prijzen bij het Oranje Kruis, de KNV, de reanimatieraad en het CBR (voor code 95) zorgen ervoor dat we opnieuw naar onze prijzen moeten gaan kijken.

In het overzicht zie je dat we een kleine plus in het afgelopen jaar hebben behaald, maar in deze cijfers hebben we twee facturen niet kunnen meenemen omdat we over deze facturen een dispuut hebben. Het gaat hier over een bedrag van ongeveer €1000.00. Daar komt dan ook de veranderingen van voorwaarden en prijzen bij het Oranje Kruis, de KNV, de Reanimatieraad en het CBR (voor code 95) bij en zorgt ervoor dat we meer moeten afdragen naar deze organisaties voor het behoud van de geldigheid van de diploma's. Verder willen we ook werken aan het behoud van onze kaderinstructeurs door een kleine verhoging in hun vergoedingen. Ook zullen we moeten kijken naar een nieuwe AED en verdere uitbreiding voor de kleding voor onze vrijwilligers, terwijl bij evenementen het niet altijd mogelijk is deze te bemannen en hierdoor ook minder ontvangsten hebben. Wel willen we de regeling van het terug verdienen van geheel/of gedeeltelijk van de contributie met het ondersteunen bij evenementen laten bestaan.

Dit alles resulteert in dat ik op de jaarvergadering zal vragen om een akkoord voor het verhogen van de contributie met € 2,50 per jaar.

Annemarie Brouwer,
Penningmeester

FINANCIEEL JAARVERSLAG 2017 EN BEGROTING 2018

	begroting		werkelijk		begroting		werkelijk		begroting	
lasten	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018
afdracht hoofdbestuur	1200,00	1200,00	1112,40	1200,00	opleiding	9500,00	5894,50	5500,00		
afdracht district	110,00	110,00	103,00	110,00	contributie	7930,00	9885,00	10300,00		
huur leslokalen	2000,00	2000,00	1548,75	2500,00	boekjes	700,00	954,66	500,00		
opleiding / herhalingslessen	11000,00	11000,00	9584,01	10000,00	evenementen	3500,00	3311,96	3500,00		
materiaal / boeken	2750,00	2750,00	2091,18	2000,00	rente	50,00	3,63	10,00		
evenementen	2000,00	2000,00	1483,24	2000,00						
overige kosten	1689,00	1689,00	1717,29	2000,00						
wedstrijdploeg	931,00	931,00	1025,91	0,00						
Totale Lasten	21680,00	19810,00	18665,78	21680,00	Totale baten	21680,00	20049,75	19810,00		

Resultaat 2017	baten	20049,75
	lasten	18665,78 -
		<u>1383,97</u>

Saldo dd	31-12-2016	31-12-2017
kas	14,85	34,25
ing rekening	728,99	389,93
spaarrekening	6724,00	8.427,63
totaal	7467,84	8.851,81

Jan Vrijbloed (voorzitter)	
Annemarie Brouwer (Penningmeester)	
Leonie Hoogeveen (Secretariaat)	
Anja Gortmaker	
Lysanne Kuiper - Hummel	
Manuel Döpp	
Esther Meier	

VERSLAG VAN DE KASCOMMISSIE 2017

Verslag kascommissie betreffende de Controle van de Boekhouding van KNV EHBO afd. Emmen over het boekjaarjaar 2017.

Het nieuwe boekhoudprogramma en de bijbehorende boeken met de administratie Code 95 CBR zijn dit jaar door de Kascommissie bestaande uit de heren Ailko Bos en Erik Hofman,

op Zaterdag 06 Januari 2018 bij Erik thuis gecontroleerd.

De kascommissie is van mening dat door dit nieuwe boekhoudsysteem de administratie van de vereniging beter te overzien en controleerbaar is.

Wel geeft de administratie van / voor het CBR code 95 weer veel papierwerk maar wordt keurig in Mappen geordend en geeft samen met het boekhoudprogramma een duidelijk beeld van de Inkomsten en Uitgaven.

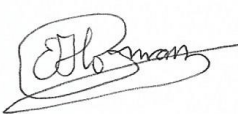
De Kascommissie is wel van mening dat alle Contributie het komende boekjaar via de Bank wordt overgemaakt om een goed beeld te hebben, wie aan het begin van dat jaar de contributie heeft betaald.

En dus ook recht heeft om aan de Herhalingslessen deel te nemen.

De Kascommissie heeft geen verder bijzonderheden geconstateerd en adviseren de vergadering daarom het bestuur decharge te verlenen voor het gevoerde financiële beleid.

De Kascommissie;


Ailko Bos.


Erik Hofman.

BENOEMING KASCOMMISSIE 2018

Het doel van de kascontrole is het controleren van het financieel verslag en naar aanleiding van die controle advies aan de ALV uit te brengen over het wel of niet goedkeuren van dit verslag. De commissie heeft dus een adviserende rol waarin het advies gehoord dient te worden, maar niet bindend is.

De kascontrole is primair gericht op het financieel verslag en niet op de boekhouding. Om te kunnen controleren of het financieel verslag correct is, moeten natuurlijk ook onderdelen van de boekhouding worden gecontroleerd. Om een kascontrole goed uit te voeren, moet elk afzonderlijk onderdeel van het financieel verslag worden beoordeeld op juistheid en volledigheid. Eventuele fouten behoren bij zo'n controle aan het licht te komen. Een kascommissie zal niet alle kleine fouten en foutjes hoeven te ontdekken; het gaat er uiteindelijk ook om dat het financieel verslag een correct "beeld" van het financiële reilen en zeilen geeft.

Ons Huishoudelijk Reglement zegt hierover het volgende in artikel 6:

- 6.1 De kascontrolecommissie bestaat uit twee vaste leden en een reserve lid, waarvan bij toerbeurt jaarlijks één lid aftreedt, dat niet terstond herkiesbaar is. In deze commissie mag geen bestuurslid zitting hebben. De commissie houdt toezicht op het beheer van de penningmeester. Zij ziet minimaal eenmaal per jaar de boeken en bescheiden van de penningmeester na en brengt van dit onderzoek verslag uit aan het bestuur. De commissie kan aan het bestuur voorstellen doen betreffende het financieel beleid. In de statutair voorgeschreven algemene ledenvergadering brengt zij verslag uit en adviseert deze betreffende decharge van de penningmeester.

Onze statuten zeggen hierover het volgende in artikel 15:

2. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken in het vorige lid aan de vergadering niet overgelegd een verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het burgerlijk wetboek, dan benoemt de algemene ledenvergadering jaarlijks een commissie bestaande uit ten minste twee leden van de vereniging die geen bestuurslid zijn. Het bestuur doet de in lid 1 bedoelde stukken ten minste één maand voor de dag waarop de algemene ledenvergadering zal worden gehouden waarin deze zullen worden behandeld, toekomen aan de commissie.
3. De commissie onderzoekt de in lid 2 bedoelde stukken en brengt aan de algemene ledenvergadering verslag uit van haar bevindingen.
4. Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van het onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen, en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
5. Vergt dit naar het oordeel van de commissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan.



CONTRIBUTIEVERHOGING

Zoals aangegeven in het financieel jaaroverzicht en het verslag van onze penningmeester zijn wij genoodzaakt de contributie met €2,50 te verhogen.

Op de vorige algemene ledenvergadering hebben wij al aangegeven dat de contributie in 2 jaar tijd met €5,00 verhoogd wordt. Vorig jaar is hier een begin mee gemaakt met de eerste € 2,50.

De verhoging heeft er alles mee te maken dat de locatie, instructeurs, lotussen en diplomaverlengingen steeds duurder worden. Ook de kosten bij het Oranje Kruis, CBR en de reanimatieraad zijn verhoogd.

Wij hopen van harte dat deze verhoging voorlopig de laatste is.

WERKPLAN

Het werkplan van 2018 is een uitwerking van ons beleidsplan dat geschreven is in 2017. Het werkplan heeft een termijn van één jaar. De punten die in het werkplan benoemd worden zullen op afgesproken momenten terugkomen op de vergaderingen binnen het bestuur. Hieronder volgt een korte samenvatting van de punten die benoemd worden in het werkplan:

1. Je moet het wel kunnen

Hierbij is het belangrijk dat leden zelf verantwoordelijk zijn en blijven voor het behalen van competenties. Mocht het niet lukken een les te volgen dan zullen zij hier zelf contact over op moeten nemen. Dit punt is benoemd in het werkplan omdat het een actief punt is wat zal blijven doorlopen in 2018.

2. Nieuwe bestuursleden/taken

Omdat er binnen het bestuur een aantal nieuwe mensen bijkomen en taken herverdeeld moeten worden is dit punt benoemd in het werkplan. Het is belangrijk om dit in goede samenwerking te doen en ook te evalueren.

3. Vrijwilligers

Er zijn steeds minder mensen die vrijwilliger willen zijn bij evenementen. Als bestuur merken we dit ook. Daarom wordt dit punt benoemd in het werkplan en zullen we in 2018 kijken naar mogelijkheden om nieuwe vrijwilligers te krijgen en te behouden binnen de vereniging.

4. Instructeurs

Afgelopen jaar hebben we gedwongen afscheid moeten nemen van één van onze instructeurs. Gelukkig heeft een lid van de vereniging besloten om een opleiding tot instructeur te volgen. Dit punt staat op het werkplan omdat in 2018 gekeken moet worden wat hij nog nodig heeft om te slagen voor de opleiding en daarna hoe hij ingepland kan worden binnen onze vereniging.

5. Centrale data opslag

In 2017 is dit punt al eens besproken binnen het bestuur. Hier is toen geen duidelijk standpunt in genomen. In het werkplan is dit punt nogmaals benoemd en zullen we kijken hoe het afgelopen half jaar verlopen is en wat we hier nu in nodig hebben.

6. Huisvesting

De Cluft en de Marke zijn een samenwerking aangegaan. Wat dit voor gevolgen heeft voor onze vereniging is op dit moment niet duidelijk. Wel zijn alle data voor lessen 2018 in de agenda gezet bij de Cluft en bevestigd. Dit punt wordt opgenomen in het werkplan omdat we moeten uitzoeken wat deze samenwerking voor gevolgen heeft en of we eventueel een andere locatie kunnen vinden die ook voldoet aan onze eisen.

7. MyEHBO

In 2017 is de start gemaakt voor myEHBO. Inmiddels kan iedereen inloggen en zijn gegevens inzien/wijzigen. In 2018 zal myEHBO uitgebreid worden met de competenties en de les data. Dit punt staat op het werkplan omdat het belangrijk is om dit goed te doen en het zal ook geëvalueerd worden in het najaar.

8. Website

De website is vrij groot en er staat veel informatie op. Inmiddels is de agenda al aangepast naar een google agenda. De rest van de site moet aangepast en gemoderniseerd worden. Dit punt zal in het najaar van 2018 op de agenda gezet worden om te evalueren en te kijken wat er nog nodig is.

9. Mail

In 2017 is er door een storing in de mail veel van onze mail in de ongewenste map gekomen. Inmiddels is dit opgelost maar hier moeten we wel aandacht aan blijven besteden. Ook hebben we nieuwe bestuursleden die een nieuw mailadres nodig hebben. Dit punt staat op het werkplan en zal ook geëvalueerd worden.

10. EHBO op maat voor gemotiveerde mensen met een verstandelijke of lichamelijke beperking.

Er is in het verleden vaker gevraagd of wij cursussen EHBO geven aan mensen met een licht verstandelijke beperking. Inmiddels zijn onze instructeurs in een vergevorderd overleg met welzijnsstichting Sedna over een voorlichting. Na deze voorlichting zal er gekeken worden naar het samenstellen van een groep en zal er gestart worden met een cursus. Na de cursus krijgt iedereen een certificaat. Dit wordt geen diploma omdat er dan echt gekeken dient te worden of ze daadwerkelijk alle levensreddende handelingen kunnen uitvoeren zoals beschreven in het examen Oranje Kruis. Dit punt wordt in het werkplan benoemd omdat dit nieuw is voor onze vereniging en ons veel kansen kan geven.

11. PR (Public Relations)

Het afgelopen jaar is er al veel aan PR gedaan. Onze facebook pagina is actief geworden en we hebben op verschillende markten gestaan. Eind vorig jaar is er een vacature gemaakt voor een student. Dit is een stage plek voor de PR om in kaart te brengen waar onze vereniging staat en wat onze vereniging nodig heeft. Dit punt wordt in het werkplan benoemd omdat het belangrijk is de PR bij te houden.

BESTUURSVERKIEZING

Het bestuur van onze vereniging bestond het afgelopen jaar uit de volgende 7 personen:

Jan Vrijbloed	voorzitter
Leonie Hoogeveen	secretaris
Annemarie Brouwer	penningmeester
Anja Gortmaker	materiaalbeheer/wedstrijdploeg
Manuel Döpp	ledenadministratie
Lysanne Kuiper	opleidingen/public relations
Esther Meier	herhalingslessen

Volgens het rooster van aftreden zijn de zittingstermijnen van secretaris Leonie Hoogeveen en materiaalbeheer/wedstrijdploeg Anja Gortmaker verstreken. Beide zijn herkiesbaar.

Esther Meier heeft zelf aangegeven af te willen treden i.v.m privéomstandigheden. Inmiddels zijn er andere kandidaat-bestuursleden gevonden, daarom is er op dit moment geen openstaande vacature.

Het bestuur verzoekt de vergadering met de herbenoeming van Leonie Hoogeveen akkoord te gaan.

Het bestuur verzoekt de ALV akkoord te gaan met de overdracht van voorzitterschap van Jan Vrijbloed aan Anja Gortmaker. Jan Vrijbloed blijft wel de evenementen coördinator.

Ook heeft het bestuur twee nieuwe bestuursleden gevonden, Jolanda Calsbeek en Annechien Veldman. Het bestuur verzoekt daarom de vergadering hen te benoemen tot bestuurslid.

Het bestuur gaat er dan als volgt uitzien:

Anja Gortmaker	Voorzitter/materiaalbeheer
Leonie Hoogeveen	Secretaris
Annemarie Brouwer	Penningmeester
Manuel Döpp	Ledenadministratie
Lysanne Kuiper	Opleidingen/herhalingslessen
Jan Vrijbloed	Evenementen
Jolanda Calsbeek	Public Relations
Annechien Veldman	Bestuurslid

In artikel 2.8 van ons Huishoudelijk Reglement staat bij benoeming nieuwe bestuursleden:

Naast de zich herbenoembaar stellende bestuursleden en/of door het bestuur voorgestelde kandidaten kunnen ook door leden tegenkandidaten worden voorgesteld.

Van deze tegenkandidaten dienen, voor iedere kandidaat een lijst die is ondertekend door minimaal tien procent van het huidige aantal leden, waaronder de handtekening van de kandidaat zelf, uiterlijk twee weken voor de aanvang van de algemene ledenvergadering waarin de benoeming zal plaatsvinden, bij de secretaris te worden in gediend.

Hieronder het rooster van aftreden voor de komende 7 jaren.

Naam	Functie	Jaar van af- aantreden						
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Jan Vrijbloed	Voorzitter	X			X			X
Annemarie Brouwer	Penningmeester		X			X		
Leonie Hoogeveen	Secretaris	X			X			X
Anja Gortmaker	Materiaalbeheer	X		X			X	
Manuel Döpp	Ledenadministratie			X			X	
Esther Meier	Herhalingslessen	Aftredend en niet herkiesbaar						
Lysanne Kuiper	Opleidingen Herhalingslessen			X			X	
Jolanda Calsbeek	Public Relations	X	X			X		
Annechien Veldman	Bestuurslid	X	X			X		

HULDIGING JUBILARISSEN

Ook dit jaar hebben we weer een aantal leden in onze vereniging die we graag een extra blijk van waardering willen geven. Hieronder een overzicht aan welke criteria te voldoen om in aanmerking te komen voor een huldiging.

KNV Verenigings jaarspeldje

- | | |
|---|--------------------|
| • Lid van onze vereniging en 25 jaar EHBO diploma | Jaarinsigne 25 jr. |
| • Lid van onze vereniging en 30 jaar EHBO diploma | Jaarinsigne 30 jr. |
| • Lid van onze vereniging en 35 jaar EHBO diploma | Jaarinsigne 35 jr. |
| • Lid van onze vereniging en 40 jaar EHBO diploma | Jaarinsigne 40 jr. |
| • Lid van onze vereniging en 45 jaar EHBO diploma | Jaarinsigne 45 jr. |
| • Lid van onze vereniging en 50 jaar EHBO diploma | Jaarinsigne 50 jr. |

KNV Drenthe Zilveren districtsonderscheiding

Lid zijn van onze vereniging en zich op heel bijzondere wijze voor onze vereniging verdienstelijk hebben gemaakt. De daadwerkelijke beslissing van toekenning van een onderscheiding ligt in handen van het districtsbestuur van het District Drenthe.

Landelijke KNV onderscheidingen

bronzen medaille:

12½ jaar actief EHBO'er + zeer bijzondere verdiensten van lokale en/of regionale betekenis voor de EHBO in het algemeen of de vereniging in het bijzonder (bijv. arts-docent geeft al 10 jaar les, maar is geen lid van de vereniging).

zilveren draagpenning:

25 jaar actief EHBO'er + tenminste de laatste 3 jaar lid van de vereniging + aanwijsbare activiteiten en/of verdiensten voor de EHBO in het algemeen of de KNV in het bijzonder.

zilveren medaille:

25 jaar actief EHBO'er + tenminste de laatste 3 jaar lid van de vereniging + tenminste 10 jaar bestuurslid en/of arts-docent / kaderinstructeur / Lotusslachtoffer of
40 jaar actief EHBO'er + tenminste de laatste 3 jaar lid van de vereniging + aanwijsbare activiteiten en/of verdiensten voor de EHBO in het algemeen of de KNV in het bijzonder.

grote zilveren medaille:

40 jaar actief EHBO'er + tenminste de laatste 3 jaar lid van de vereniging + tenminste 20 jaar bestuurslid en/of arts-docent / kaderinstructeur / Lotusslachtoffer of
50 jaar actief EHBO'er + tenminste de laatste 3 jaar lid van de vereniging + aanwijsbare activiteiten en/of verdiensten voor de EHBO in het algemeen of de KNV in het bijzonder.

gouden medaille:

bijzondere verdiensten van landelijke betekenis voor de EHBO in het algemeen of de KNV in het bijzonder.

GOEDKEURING JAARVERSLAG 2017

Dit jaarverslag 2017 wordt u aangeboden met goedkeuring en instemming van alle bestuursleden van de Koninklijke Nederlandse Vereniging EHBO afdeling Emmen:

Jan Vrijbloed (Voorzitter)



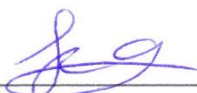
Annemarie Brouwer (Penningmeester)



Leonie Hoogeveen (Secretariaat)



Anja Gortmaker



Lysanne Kuiper



Manuel Döpp



Esther Meier

