

Jaarverslag 2020

**Koninklijke Nederlandse Vereniging
Eerste Hulp Bij Ongelukken**



Afdeling Emmen

De Koninklijke Nederlandse Vereniging voor Eerste Hulp bij Ongelukken afdeling Emmen is opgericht op 22 september 1950. Dit jaarverslag is een opsomming van de belangrijkste gebeurtenissen in het 71^e verenigingsjaar



INHOUDSOPGAVE JAARVERSLAG 2020

Inhoudsopgave	Blz. 1
Voorwoord	Blz. 2
Agenda jaarvergadering 2021	Blz. 3
Bijlage agenda jaarvergadering 2021	Blz. 4
Notulen van de jaarvergadering 2020	Blz. 5 t/m 10
Jaarverslag secretariaat 2020	Blz. 11
Jaaroverzicht van overige bestuursleden	Blz. 12 t/m 16
Financieel verslag door de penningmeester	Blz. 17
Financieel jaaroverzicht 2020 en begroting 2021	Blz. 18
Verslag kascommissie 2020	Blz. 19
Benoeming kascommissie 2021	Blz. 20
Werkplan	Blz. 21
Wet bestuur en toezicht rechtspersonen	Blz. 22
Huishoudelijk Reglement	Blz. 23
Bestuursverkiezing	Blz. 24 t/m 25
Huldiging jubilarissen	Blz. 26
Goedkeuring jaarverslag 2020	Blz. 27
Jaarverslag 2020 van de KNV EHBO afd. Emmen	blz. 1



VOORWOORD

Geachte leden,

Hoe gaat het met jullie? Hopelijk zijn jullie en je naasten nog allemaal gezond. Het was geen gemakkelijke tijd voor ons allemaal. Het bestuur heeft heel veel waardering voor alle leden die zich op zeer creatieve wijze door dit Covid-19-jaar hebben heengeslagen. Nu er langzaam maar zeker weer licht aan het einde van de donkere Covid-tunnel in zicht lijkt te komen, kunnen ook wij steeds beter vooruitkijken.

We verheugen ons er al weer op jullie te mogen ontmoeten tijdens de vervollessen en evenementen, maar voordat het zover is willen wij alle leden graag eerst oproepen voor onze jaarlijkse algemene ledenvergadering. We hebben nog even overwogen om deze vergadering net als de bestuursvergaderingen digitaal te houden, maar het bestuur ziet voor onze afdeling daarvoor geen mogelijkheden.

Het bestuur is zich ervan bewust dat deze Algemene Ledenvergadering dit jaar niet binnen de in de statuten vermelde termijn van uiterlijk 6 maanden na het afsluiten van het boekjaar plaats zal vinden. We overschrijden deze periode met 1 dag. We zullen tijdens de jaarvergadering hiervoor formeel toestemming en/of ontheffing vragen.

Tijdens de jaarvergadering willen we als bestuur uitleg geven over wat er het afgelopen jaar wel en ook niet gebeurd is en wat we het aankomend jaar van plan zijn om te gaan doen.

Ook financieel wil het bestuur verantwoording afleggen aan jullie.

Omdat we graag willen weten wat jullie daarvan vinden willen jullie nogmaals verzoeken om bij de jaarvergadering aanwezig te zijn en je stem te laten horen.

Ieders aanwezigheid en stem worden echt zeer gewaardeerd.

Omdat fysieke samenkomsten slechts alleen zijn toegestaan onder bepaalde voorwaarden willen we graag het volgende met jullie afspreken:

- Er mogen maximaal 30 personen aanwezig zijn; daarom is vooraf opgeven dit jaar verplicht. Zonder vooraanmelding is er helaas geen plek.
- Bij binnenkomst in het gebouw handen wassen met desinfecterende handgel.
- In de zaal heeft iedereen een vaste zitplaats zonder roulatie.
- Draag een mondkapje bij binnenkomst, vertrek en als je naar het toilet gaat. Het mondkapje kan af wanneer je hebt plaatsgenomen op je zitplaats.
- We houden te allen tijde 1½ meter afstand. Bij de zaalinrichting is hiermee ook rekening gehouden.
- Blijf thuis met Corona gerelateerde klachten of als iemand in jouw huishouden klachten heeft. Met je aanwezigheid maak je automatisch de belofte dat je geen klachten hebt.

Ondanks alle bovenstaande maatregelen zijn we toch zeer verheugd dat we bovenal weer fysiek bij elkaar mogen komen. Laat jullie er dan ook niet door ontmoedigen. We hopen dan ook op jullie aller komst. I.v.m. het maximale aantal van 30 deelnemers geldt hiervoor echter wel; wie het eerst komt, wie het eerst maalt. Meld je dus tijdig aan.

Het bestuur



AGENDA JAARVERGADERING 2021

Datum : Donderdag 1 juli 2021
Locatie : Wijkcentrum Angelslo, Statenweg 107 Emmen
Aanvang : 19.30 uur en zaal open om 19.15 uur

1. Opening en vaststellen agenda
2. Mededelingen vooraf
3. Notulen van de vorige jaarvergadering
4. Ingekomen stukken
5. Jaarverslag van het secretariaat
6. Jaaroverzicht van de overige bestuursleden
7. Financieel verslag door de penningmeester en begroting 2021
8. Verslag van de kascommissie 2020
9. Benoeming kascommissie 2021

===== PAUZE =====

10. Werkplan 2021 en de WBTR
11. Aanpassen Huishoudelijk Reglement
12. Bestuursverkiezing
13. Huldiging jubilarissen
14. Rondvraag
15. Sluiting



BIJLAGE AGENDA JAARVERGADERING 2021

- 1. Opening en vaststellen agenda:**
Het bestuur zal vooraf vragen om toestemming voor het 1 dag te laat houden van de ALV. Extra agendapunten kunnen tot vijf dagen voor de ALV schriftelijk of per mail worden ingediend bij het secretariaat. secretaris@ehbo-emmen.nl
- 4. Ingekomen stukken:**
Ingekomen stukken kunnen tot vijf dagen voor de ALV per post of per mail worden ingediend bij de secretaris of bij één van de andere bestuursleden.
- 7. Financieel verslag door de penningmeester:**
De penningmeester zal een toelichting geven op de cijfers van het financieel jaaroverzicht en de begroting voor 2021. Eventuele vragen bij voorkeur uiterlijk vijf dagen voor de ALV per post of per mail indienen bij de penningmeester: penningmeester@ehbo-emmen.nl
- 8. Verslag van de kascommissie:**
De personen die de boeken hebben gecontroleerd zullen verslag uitbrengen, waarna er nog gelegenheid is tot het stellen van vragen. Na goedkeuring van het jaarverslag en het financieel verslag wordt de vergadering verzocht het bestuur te dechargeren voor het in het afgelopen jaar gevoerde financiële beleid en beheer.
- 9. Benoeming kascommissie:**
Elk jaar hebben we twee leden en één reserve nodig om de boekstukken van de penningmeester te controleren. Per persoon mag je dit maximaal twee jaar aaneengesloten doen. Daarom zullen wij onder de aanwezigen op zoek gaan naar kascommissieleden die dan direct kunnen worden benoemd door de vergadering.
- 11. Aanpassen Huishoudelijk Reglement:**
Het bestuur wil tijdens de jaarvergadering de leden om toestemming vragen voor het aanpassen van enkele artikelen in ons Huishoudelijk Reglement.
Zie voor meer informatie hierover blz. 23.
- 12. Bestuursverkiezing:**
We zijn er helaas nog niet in geslaagd om iemand te vinden voor de functie van secretaris. Volgens het rooster van aan- en aftreden is Jan Vrijbloed dit jaar aftredend en niet herkiesbaar. Naast Jan staat ook Ingrid Keurs op het rooster van aan- en aftreden. Ingrid heeft het afgelopen jaar succesvol stagegelopen en het bestuur wil tijdens de jaarvergadering de leden dan ook vragen om de goedkeuring voor de definitieve benoeming van Ingrid. Daarnaast vraagt het bestuur om de goedkeuring van de benoeming van de aspirant-leden Roelof Emming en Michelle Grobbe. Ook zij hebben hun stageperiode uitstekend voltooid. Zie voor meer informatie hierover blz. 24 en 25.
- 14. Rondvraag:**
Weet u al wat u wilt gaan vragen? Dien uw vraag dan vooraf schriftelijk in bij de secretaris. Het bestuur kan zich dan alvast op een antwoord voorbereiden.



NOTULEN JAARVERGADERING 2020

Datum:	Donderdag 24 september 2020
Locatie:	Wijkcentrum Angelslo, Statenweg 109 Emmen
Aanwezige bestuursleden:	Annemarie Brouwer, Jan Vrijbloed, Lysanne Kuiper, Tjeerd Hummel (aspirant), Henriët Groen, Erik Hofman en Leonie Hoogeveen
Aanwezige leden:	Geb Bril, Manuel Döpp, Albert Stevens, Silvia Graat, Alie Aardema, René Koolen, Michel Laning, Bjorn Kuiper, Ingrid Keurs (aspirant bestuurslid), Ailko Bos, Gea Schepers, Roelof Emming (aspirant bestuurslid), Stef de Haan, Willem Poede, Harm Kuiper en Tiny Klasens.
Afwezig met kennisgeving:	Michelle Grobbe (aspirant bestuurslid), Geuko Groen, Anja Gortmaker en Henk Bos.

1. Opening, benoeming ALV-voorzitter en vaststellen agenda

Penningmeester Annemarie Brouwer heet om 19.35 uur alle aanwezigen en in het bijzonder ons erelid Harm Kuiper en Districtsbestuurslid Mini Koek van harte welkom. Daarna geeft ze een korte uitleg over de wisselingen in het bestuur, waaronder het vertrek van Anja Gortmaker als voorzitter. Ze vraagt daarom de leden om akkoord te gaan met de benoeming van Tjeerd Hummel als (Ad-Interim) voorzitter.

Zijn benoeming wordt unaniem goedgekeurd. Vanaf dit moment zal Tjeerd Hummel als voorzitter deze jaarvergadering gaan leiden. Zijn 1^e daad is de officiële opening van de vergadering.

Er zijn geen extra agendapunten bij het bestuur binnengekomen. De agenda wordt daarom ongewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen vooraf

- De voorzitter vraagt voor zover dit mogelijk is om te gaan staan voor een minuut stilte, dit voor hen die ons het afgelopen jaar zijn ontvallen zoals onze evenementen coördinator Rob Dalman.
- De vergadering wordt gevraagd om toestemming om deze bijeenkomst op te nemen i.v.m. de notulen. Vanuit de zaal zijn hier geen bezwaren tegen. I.v.m. de notulering verzoekt de voorzitter de leden, die vragen of opmerkingen hebben, even vooraf duidelijk hun eigen naam te noemen.
- Iedereen wordt verzocht om zijn mobiele telefoon op stil of uit zetten.
- De koffie en thee wordt jullie vanavond aangeboden door de vereniging.



3. Notulen van de vorige jaarvergadering

Over de notulen van de vorige jaarvergadering zijn enkele vragen en/of opmerkingen:

3.1 OVER HET GEHELE JAARVERSLAG:

Tjeerd verteld dat het Jaarverslag 2019 door het bestuur is samengesteld met behulp van onze oud-secretaris Geuko Groen. Hij heeft toegezegd zijn kennis ook voor de komende jaarverslagen ter beschikking van het bestuur te blijven stellen.

3.2 OVER AGENDAPUNTEN 2.4 EN 11:

Albert Stevens heeft een vraag over de aanpassing van het Huishoudelijk Reglement. Deze zijn volgens hem niet volledig. Er staat nergens vermeld wanneer de wijzigingen na goedkeuring van de vergadering ingaan. Het antwoord daarop is direct na de goedkeuring door de vergadering. Daarbij moet nog worden opgemerkt dat het gewijzigde HHR ook nog op de website geplaatst moet worden. De laatste wijzigingen zijn op de website nog niet aangepast.

3.3 OVER AGENDAPUNT 12.6:

Albert Stevens vraagt zich af of er wel voldoende aandacht is besteed om leden te interesseren voor een bestuursfunctie. Aangezien er drie nieuwe bestuursleden en een nieuwe voorzitter bij het bestuur zijn gekomen, lijkt deze vraag meer dan beantwoord.

3.4 OVER AGENDAPUNT 14.4:

Albert Stevens vraagt ook wat er terecht is gekomen van Silvia Graat haar plannen om bij Sedna opnieuw een cursus voor EHBO op Maat te starten. Helaas is dit niet van de grond gekomen omdat Sedna daarvoor niet voldoende financiële middelen heeft kunnen vrijmaken.

3.5 OVER AGENDAPUNT 4.1 EN 14.5

In de brief/bijlage van Tjeerd stond een voorstel voor een avondje uit voor het bestuur, omdat deze mensen geen vergoeding voor hun inspanning ontvangen. Omdat de vergadering hiervoor vorig jaar akkoord heeft gegeven heeft het bestuur daarvan in 2019 dankbaar gebruik gemaakt. Ze zijn met het hele bestuur een avondje uit eten en kegelen geweest in een restaurant in Duitsland. In 2020 is het i.v.m. de coronamaatregelen nog niet gelukt om een avondje uit te plannen.

Er zijn verder geen op- en/of aanmerkingen. De notulen zijn met inachtneming van bovenstaande op- en aanmerkingen bij deze dus vastgesteld en goedgekeurd.

4. Ingekomen stukken

Per post of mail zijn er geen stukken binnen gekomen die van belang zijn voor deze vergadering.

5. Jaarverslag van het secretariaat

Over het jaarverslag van het secretariaat zijn er geen vragen of opmerkingen

6. Jaaroverzicht van het bestuur

Ook over het jaarverslag van de overige bestuursleden zijn er geen vragen of opmerkingen



7. Financieel verslag door de penningmeester en begroting 2020

- 7.1 Albert Stevens merkt op: een verzoek tot contributieverhoging wordt door het gehele bestuur gedaan en niet alleen door de penningmeester. Dat is juist opgemerkt.
- 7.2 Albert merkt ook nog op: Het district Drenthe heeft nog geen betaling ontvangen van een factuur. Dit is ondertussen al opgelost. Zie hiervoor ook het financieel jaarverslag van de penningmeester op blz. 17 van het jaarverslag 2019
- Verder zijn er geen vragen en opmerkingen over het financieel verslag.

8. Verslag van de kascommissie

De boeken zijn dit jaar gecontroleerd door Gea Schepers en Harm Kuipers. In het jaarverslag was een verslag van hun controle te vinden.

- 8.1 Albert Stevens merkt nog op: het dechargeren wordt niet enkel aan de penningmeester gedaan, maar aan het gehele bestuur. Dat is correct opgemerkt.
- 8.2 Mini Koek merkt op: de kascontrole heeft toch al veel eerder plaatsgevonden dan het vermelde 24 september? Zij is van mening dat de ondertekening gedaan moet worden op de controle-dag. Op die dag is echter het definitieve jaarverslag nog niet geprint. Daarom hebben we ervoor gekozen om het tijdens de ALV te doen. Mochten zij die avond verhinderd zijn dan zullen zij het archiefexemplaar van dit jaarverslag op een later tijdstip alsnog gaan ondertekenen. Zij hebben beide in januari al per mail aangegeven akkoord te gaan met bovenstaande verklaring. Omdat de kascommissie geen bijzonderheden heeft geconstateerd adviseren zij de vergadering om het bestuur decharge te verlenen voor het gevoerde financiële beleid. De vergadering gaat hiermee unaniem akkoord.

9. Benoeming kascommissie

Volgens Manuël Döpp behoort er jaarlijks minimaal 1 nieuw commissielid benoemd te worden. Dit is juist. Gea wil het volgend jaar wel opnieuw in de kascommissie plaats nemen, maar Harm heeft de kas echter al tweemaal gecontroleerd. Daarom wordt er een nieuw kascommissielid gezocht. Geuko Groen heeft vooraf al aangegeven dat hij wel beschikbaar is. Omdat zich er verder niemand beschikbaar stelt, wil Harm Kuiper wel op de reservelijst. De vergadering gaat unaniem akkoord met hun benoeming.

10. Werkplan 2020

Vanwege de aankomende veldnorm was het nodig het werkplan 2020 aan te passen.

- 10.1 Albert Stevens heeft een opmerking over punt 3: PR Op Facebook komt misschien wel info, maar de eigen site is helaas niet up-to-date. Door het spam-probleem (zowel ontvangst als verzonden mails die bij de spam belanden) wordt eerst onderzocht hoe het verbeterd kan worden. Voor nu kiest het bestuur ervoor om de oude site te handhaven en niet de site geheel uit de lucht te halen. Na deze jaarvergadering zal het bestuur uitgebreid aandacht aan dit onderwerp besteden.
- 10.2 Advies van Albert: voor het behouden van de ANBI-status moet het bestuur er wel rekening mee houden dat de laatste jaarverslagen, een gewijzigde Huishoudelijk Reglement en/of Statuten tijdig op de website dienen te worden geplaatst.

11. Veldnorm evenementen

- 11.1 Er zijn geen vragen over dit onderwerp. Tjeerd vertelt wel dat we onze vrijwilligers willen gaan certificeren voor die evenementen waarvoor we vaak gevraagd worden.

Manuël
lijst de
statuten toe

Vervolg agendapunt 11.1

Naast de kennis over wat een slachtoffer kan overkomen op een bepaald evenement, zoals het afnemen van een racehelm moeten de vrijwilligers ook worden bijgeschoold in het gebruik van een portofoon

- 11.2 Manuel Döpp verteld dat hij heeft zich heeft aangemeld voor de instructeurs-module veldnorm-evenementen en dat hij, als hij gecertificeerd is, wel bereid is om de bijscholingslessen voor onze vrijwilligers te verzorgen.

12. Bestuursverkiezing

- 12.1 Tjeerd verteld dat de bestuurssamenstelling het afgelopen jaar heel anders is verlopen dan verwacht. Twee van de drie leden van het dagelijks bestuur zijn afgetreden. Anja als voorzitter en Leonie als secretaris. Daarnaast was Jan ook nog gestopt als evenementen coördinator. Maar na het overlijden van Rob is Jan gelukkig bereid gevonden om nog een jaartje door te gaan. Henriët en Erik hadden zich al bewezen als aspirant bestuurslid en zij hebben beide ondertussen de overstap gemaakt naar volwaardig bestuurslid. Dit is conform art. 2.9 van ons HHR.

- 12.2 Naast het aftreden van enkele bestuursleden zijn er gelukkig ook drie leden die hebben aangegeven wel aspirant bestuurslid te worden. Straks meer hierover. Tjeerd legt nog eens uit wat aspirant bestuurslid betekent. Deze rol wordt eerst vervuld om te zorgen dat men eerst kan nagaan of het besturen wel leuk is en in welke bestuurstaken iemand geïnteresseerd is om te vervullen. De officiële benoeming zou niet gebonden moeten zijn aan de jaarvergadering, maar een automatische overgang na een half jaar moeten hebben van aspirant naar volwaardig bestuurslid.

Albert Stevens merkt hierover op; toestemming voor officiële benoeming na een half jaar zou ook vooraf tijdens de ALV gevraagd kunnen worden. In artikel 2.7 van ons HHR staat immers dat indien een bestuurslid tussentijds aftreedt, dat het bestuur dan tijdelijk iemand mag vragen om in die vacature te voorzien. In de eerstvolgende ALV moet dan wel de benoeming definitief worden gemaakt.

Tjeerd vertelt dat transparantie een belangrijke factor is binnen het bestuur, maar dat in noodgevallen leden van het dagelijks bestuur toch in hun eentje een beslissing moeten kunnen nemen. De rest van het bestuur moet daarover dan later wel een duidelijke uitleg krijgen. Jan vindt dit, vanwege de huidige moderne communicatiemiddelen, beslist niet gepast. Albert Stevens merkt op: Dat is statutair en volgens het HHR ook beslist niet toegestaan. Beslissingen kunnen alleen door het hele bestuur worden genomen.

- 12.3 Zoals al eerder vermeld, er hebben zich drie aspirant-bestuursleden gemeld:

- Roelof Emming; hij stelt zichzelf even kort voor aan de vergadering.
 - Ingrid Keurs; zij had zich in jaarverslag van 2019 al voorgesteld.
 - Michelle Grobbe; zij kan wegens een verkoudheid helaas niet aanwezig zijn.
- Daarom leest Tjeerd haar introductie e-mail voor.

Er wordt door de voorzitter gevraagd of een schriftelijke stemming gewenst is. Dit vindt niemand noodzakelijk. Aansluitend worden alle drie één voor één per acclamatie benoemd. René Koolen geeft nog aan dat we als vereniging erg blij mogen zijn met maar liefst drie van zulke talentvolle aspirant bestuursleden.

- 12.4 Het rooster van aan- en aftreden moet na de vele onverwachte bestuurswisselingen nog wel iets aangepast worden.



Vervolg agendapunt 12.4

Zo zijn bijvoorbeeld nu de secretaris en de voorzitter in hetzelfde jaar afgetreden. Dat is niet conform de regels. We kunnen helaas de aspirant leden nog niet belasten met de taken van de secretaris, daarom worden die taken voorlopig door Henriët en Tjeerd overgenomen.

Pauze: Na behandeling van agendapunt 12 wordt er een korte pauze ingelast.

Extra agendapunt verhoging contributie

Dit onderwerp stond niet specifiek op de agenda vermeld, maar de penningmeester had in overleg met het bestuur hierover al wel iets geschreven in haar financieel verslag op bladzijde 14 van het jaarverslag. Dit is echter wel zo'n belangrijk punt dat het tijdens deze ALV besproken dient te worden en waar de vergadering een besluit over moet nemen.

- Waarom is een contributieverhoging wenselijk? Tjeerd vertelt dat het verhogen nodig is om voldoende reserves op te bouwen en om zodoende eventuele extra noodzakelijke uitgaven te kunnen opvangen. Bijvoorbeeld voor:
 - Minder inkomsten door het wegens Corona wegvallen van evenementen
 - Extra kosten i.v.m. extra bijscholing voor de Veldnorm Evenementenzorg
 - Vervangingskosten voor materialen die na verloop van tijd vervangen moeten worden.Om deze kosten op te kunnen vangen is het noodzakelijk om onze reserves op peil te houden. Er zou, om de vereniging nu gezond te houden, een verhoging moeten komen van € 5,00 per lid per jaar en € 2,50 per certificaathouder per jaar. Het bestuur wil de vergadering dan ook vragen om met dit voorstel akkoord te gaan.
- Silvia vraagt of de bedrijven ook hogere contributie betalen. De afspraak is dat ze contributie, zaterdagtoeslag en toeslag voor Code 95 betalen. Silvia is van mening dat voor bedrijven een verhoging van € 15,- per persoon zou kunnen. Sommige bedrijven vragen vaak nadrukkelijk wat de tarieven zijn. Het is wel een aandachtspunt, maar kan nu nog niet toegepast worden, want volgens Tjeerd betalen bedrijven al significant meer dan een regulier lid. Voor het bestuur is een contributieverhoging voor bedrijven op dit moment dan ook nog geen aandachtspunt.
Er wordt nog wel vermeld dat de meeste zorgverzekeraars de EHBO-contributie (deels) vergoeden als men aanvullend verzekerd is.
- Michel vestigt nog even de aandacht op het uitblijven van evenementen, waardoor de leden nu de contributie niet meer terug kunnen verdienen.
Tjeerd merkt op dat als leden in financiële problemen komen door de contributie, dat zij dan contact kunnen opnemen met het bestuur voor het treffen van een betalingsregeling.
- Mini noemt de optie om twee begrotingen te gaan maken. 1 met en 1 zonder Corona. Tjeerd vindt dit niet verkeerd, maar vindt het enkel van toepassing voor de verwachte extra stijgingen. Het bestuur zal hierover t.z.t een beslissing nemen.
- Silvia vraagt of er een lijst is van de contributies van alle EHBO-verenigingen. Mini geeft aan dat deze er niet meer is. Aanvulling Albert: Eerder stond het wel in het provinciaal jaarverslag, maar nu niet meer. De gegevens zouden we zelf moeten opvragen. De kosten zijn uiteraard niet voor elke vereniging hetzelfde. De huur- en materiaalkosten zijn voor vrijwel elke vereniging verschillend.



Vervolg extra agendapunt verhoging contributie

- Er zullen de komende jaren ook nieuwe instructeurs nodig zijn. Dit wordt wel deels vergoed door het Prins Bernard Fonds, maar er moet ook een deel van de kosten door de vereniging gereserveerd worden.
Verder worden lesmaterialen nu vaak geschonken, maar dat is niet gegarandeerd blijvend.
- Omdat er verder geen vragen en opmerkingen meer zijn vraagt het bestuur de vergadering om akkoord te gaan met de voorgestelde contributieverhogingen. Niemand van de aanwezigen heeft hier nog bezwaar tegen en het voorstel is bij deze dan ook aangenomen.

13. Huldiging jubilarissen en afscheid van bestuursleden

13.1 Traditiegetrouw heeft het bestuur Albert Stevens gevraagd of hij de jubilarissen van onze vereniging wil huldigen. Als 1e feliciteert hij Stef de Haan en René Koolen met hun 25-jarig jubileum als EHBO'er en daarna Willem Poede met zijn 30-jarig en Geb Bril met zijn 35-jarig jubileum als EHBO'er.

Nadat Albert Stevens de bijbehorende jaarspeldjes heeft opgespeld overhandigt hij allen ook nog een oorkonde en een door Merci chocolade.

De 25-jarig jubilaris Henk Bos is vanavond wegens ziekte helaas afwezig. Hij zal zijn speldje en oorkonde op een later tijdstip ontvangen.

13.2 Na de jubilarissen heeft Albert ook nog een passend afscheidswoordje voor de vertrekkende bestuursleden. Allereerst voor Leonie Hoogeveen. Uiteraard is er voor haar als blijk van waardering en alle inzet ook nog een bos bloemen. Er is nog een mok met inhoud voor Jan Vrijbloed. Er zat ook nog een leuke kaart aan, maar deze is i.v.m. het uitstellen van zijn vertrek als bestuurslid weer verwijderd. Als blijk van waardering voor het voorlopig toch aan blijven mag Jan de mok houden.

13.3 Tenslotte heeft Albert Stevens ook nog een geschenk voor het bestuur. Hij overhandigt hen namens zichzelf een USB-stick met daarop digitaal de notulen van alle jaarvergaderingen sinds onze oprichting in 1950. Tevens staan daar ook een aantal oude foto's en andere interessante dingen op.

14. Rondvraag en mededelingen

Manuel Döpp wil het bestuur een tip geven. Andere verenigingen organiseren weleens speciale acties om de kas te spekken. Zeker in de huidige Corona-situatie zou deze optie zinvol kunnen zijn. Het bestuur ziet hier juist i.v.m. de vele Corona beperkingen voorlopig geen mogelijkheden voor. Daarnaast bedankt Manuel het bestuur voor hun inzet het afgelopen jaar en wenst hij het nieuwe bestuur heel veel succes.

15. Sluiting

Niets meer aan de orde zijnde, sluit de voorzitter de vergadering om 21.17 uur, en bedankt iedereen voor zijn/haar komst en inbreng. Verder wenst hij iedereen wel thuis en spreekt de hoop uit iedereen bij de volgende ALV weer opnieuw te zien.

Als er verder geen vragen, op- of aanmerkingen meer zijn dan vragen we de vergadering om met inachtneming van de zojuist besproken op- en aanmerkingen akkoord te gaan met deze notulen, zodat deze definitief zijn.



JAARVERSLAG SECRETARIAAT

Voorwoord

Het afgelopen jaar was ook voor onze vereniging een bijzonder jaar. Het bestuur heeft ernaar gestreefd om de vereniging op een verantwoorde wijze te besturen.

Eén keer per maand kwam het bestuur via Skype bij elkaar om de lopende zaken te bespreken en de doorkijk naar de toekomst te bespreken.

In september 2020 was Ingrid Keurs tijdens de ALV al tot aspirant-bestuurslid benoemd. Later zijn daar door het bestuur nog twee leden gevraagd om aspirant-bestuurslid te worden. Het gaat daarbij om Roelof Emming en Michelle Grobbe. Vanwege Covid-19 waren er veel minder bestuursactiviteiten, maar ondanks dat hebben zij het bestuur toch kunnen overtuigen van hun kwaliteiten. Daarom zal het bestuur tijdens de jaarvergadering de leden dan ook vragen om de goedkeuring voor de definitieve benoeming van Roelof en Michelle tot algemeen bestuurslid.

Het bestuur

Het bestuur bestond het afgelopen verenigingsjaar uit de volgende 9 personen:

Tjeerd Hummel	interim-voorzitter
Vacante functie	secretaris
Annemarie Brouwer	penningmeester
Henriet Groen	ledenadministratie, materialen en vervollessen
Jan Vrijbloed	evenementen coördinator
Erik Hofman	notulist
Lysanne Kuiper	algemeen bestuurslid
Ingrid Keurs	algemeen bestuurslid (aspirant)
Michelle Grobbe	algemeen bestuurslid (aspirant)
Roelof Emming	algemeen bestuurslid (aspirant)

De instructeurs

Onze instructeurs Silvia Graat, Manuel Döpp en Tjeerd Hummel hebben het afgelopen seizoen ook niets mogen doen. Maar gelukkig stonden zij ons steeds terzijde met hun adviezen en meningen. Verheugend nieuws is dat Talitha van Houttum in maart 2021 is gestart met de instructeursopleiding.

Zij wordt een fijne aanvulling op ons instructeursteam. Talitha krijgt van de vereniging en van haar nieuwe collega's dan ook alle ondersteuning die zij nodig heeft in haar opleiding.

Zonder actieve vervollessen is het erg lastig om de competenties van de EHBO-er op peil te houden. Samen met het bestuur is afgesproken om onze leden vragenlijsten toe te sturen. De vragen zijn zodanig geformuleerd dat de antwoorden niet zomaar uit het EHBO-boekje zijn te halen. Eigen inzichten, en het opzoeken van antwoorden moeten maken dat de diepgang in de EHBO-kennis wordt gestimuleerd. De antwoorden konden worden opgestuurd naar het secretariaat. Hierop ontving de EHBO-er dan een reactie van één van de instructeurs over de antwoorden. Volgens ons een leuk alternatief.

Namens het secretariaat,
Tjeerd Hummel -



JAAROVERZICHT VAN HET BESTUUR

Voorzitter Tjeerd Hummel

Het afgelopen jaar was voor mij een zeer bijzonder EHBO-jaar. Het plotseling aftreden van de voorzitter én van de secretaris hebben gemaakt dat er een behoorlijk gat viel in het functioneren van het Dagelijks Bestuur.

Het bestuur heeft mij aanvankelijk gevraagd om ondersteuning en advies in de lopende zaken. Omdat er voorafgaande aan de jaarvergadering 2020 nog geen nieuwe kandidaat was gevonden, heb ik voor nu de handschoenen opgepakt om de taak van voorzitter op mij te willen nemen.

Omdat ook de taak van secretaris met ingang van de jaarvergadering 2020 vacant werd en waarvoor ook nog geen invulling was/is gevonden, hebben Henriët Groen en ik de taken van het secretariaat onderling verdeeld. Ik ben hierin erg blij met de opbouwende samenwerking met Henriët. Samen Sterk!!!

Mijn dank gaat ook naar alle (aspirant-)bestuursleden inzake hun inzet, flexibiliteit en inbreng. Dit heeft gemaakt dat het bestuur kan blijven doen wat de leden van het bestuur mogen verwachten. Het kwalitatief goed besturen van een fijne EHBO-vereniging en dat alles in een prettige sfeer.

Vanwege Covid-19 was het helaas niet toegestaan om EHBO-activiteiten en vergaderingen te houden. Dit maakte dat de contacten naar derden ook weinig hebben plaatsgevonden. De gehele EHBO-wereld was gedwongen wat passief.

Secretariaat: Henriët Groen en Tjeerd Hummel

Dit afgelopen jaar was het noodzakelijk om het secretariaat te splitsen. Er was/is voor de afgetreden secretaris nog geen opvolger. Dit heeft gemaakt dat Henriët en Tjeerd de taken onderling hebben verdeeld. Zodanig dat eenieder dát deel is gaan doen dat aansluit bij zijn/haar andere bestuurstaken.

Het begrip en het geduld van onze leden in deze bijzondere periode van Covid-19 en de wisselingen binnen het bestuur hebben gemaakt dat alles zo goed als mogelijk door heeft kunnen gaan.

Penningmeester Annemarie Brouwer

Het jaar 2020 is een heel bijzonder jaar geweest, het uitvallen van lessen en een hele late jaarvergadering. Dat alles was te danken aan de ingestelde coronaregels.

Het is wel fijn dat er enkele nieuwe aspirant bestuursleden bij zijn gekomen en ik hoop dan ook dat zij hun plekje binnen het bestuur zullen gaan vinden.

Ook dit jaar is het weer erg jammer dat er leden zijn die zich niet aan de contributie betalingstermijn houden. Samen met de Tjeerd en Henriët, heb ik met de betreffende leden telefonisch en schriftelijk contact gezocht. Ook zijn er nieuwe afspraken gemaakt met het bedrijf Area over de betalingsvoorwaarden.

Per 1 juli 2021 is er een nieuwe wet, de WBTR van kracht en we zijn met man en macht bezig de regels conform deze wet in te stellen (zie voor meer info hierover ook blz. 22). Daarnaast is er ook gekeken naar de nieuwe regels van de veldnorm en de financiële gevolgen met betrekking tot extra veldnormopleidingen en aanvullend materiaal.



Ledenadministratie Henriët Groen

Als verantwoordelijke van de ledenadministratie houd ik bij wie zich inschrijft als lid en wie de vereniging verlaat en wie zijn Eerste Hulp diploma heeft gehaald en wie een certificaat. Daarnaast houd ik ook in de gaten of er nog jubilerende leden zijn.

Helaas hebben het afgelopen jaar een aantal leden hun lidmaatschap beëindigd maar we hebben gelukkig ook enkele nieuwe leden mogen verwelkomen.

We hebben op dit moment 208 leden, waarvan 162 met een Eerste Hulp diploma, 11 met een Eerste Hulp certificaat, 7 met een EHAK certificaat, 23 met een reanimatie certificaat en daarnaast nog 2 ereleden en 3 instructeurs.

Per saldo betekenen deze cijfers dat we 14 minder leden hebben dan vorig jaar.

Omdat het regelmatig voorkomt dat leden vergeten om hun nieuwe e-mailadres of telefoonnummer aan ons door te geven wil ik de leden graag nogmaals wijzen op artikel 7.2 van ons Huishoudelijk Reglement. Daarin staat: De leden zijn verplicht bij wijzigingen in de bij de vereniging geregistreerde gegevens dit ten spoedigste schriftelijk bekend te maken.

Dat kan via het secretariaat (secretaris@ehbo-emmen.nl), maar mag ook rechtstreeks bij de ledenadministratie (ledenadministratie@ehbo-emmen.nl).

Naast het bijhouden van de ledenadministratie ben ik in het afgelopen jaar i.v.m. de vacante functie van secretaris ook de contactpersoon namens de vereniging geweest bij Het Oranje Kruis. Ik was daarmee verantwoordelijk voor de diplomaverlengingen en alle andere aanverwante zaken betreffende HOK.

Van Het Oranje Kruis kregen wij rond de jaarwisseling een bericht dat ze niet langer zoals gebruikelijk bij diplomaverlengingen het harde diploma-pasje per post gingen versturen naar de vereniging, maar dat deze m.i.v. 1 april 2021 alleen nog maar als digitale versie naar de vereniging werd gestuurd. De vereniging kan die dan digitaal doorsturen naar zijn leden. De tarieven voor het verlengen van het diploma zijn echter ongewijzigd gebleven.

Diegene die graag alsnog een hard pasje wil, kan deze tegen betaling via de vereniging bestellen. De kosten hiervoor bedragen € 14,95 per pasje. Aanvragen hiervoor kunnen worden ingediend bij Henriët via; ledenadministratie@ehbo-emmen.nl.

Materiaalbeheer Henriët Groen

Het afgelopen jaar is er helaas niet zoveel gebeurd als dat we verwacht hadden op het gebied van materiaalbeheer. Er waren door Covid-19 sinds maart geen opleidingen, geen vervolglessen en ook bijna geen evenementen. Er zijn sinds de vorige jaarvergadering dan ook helemaal geen nieuwe materialen aangeschaft.

Doordat er geen lessen en evenementen zijn geweest is er helaas wat verband materiaal verloren gegaan, doordat het over datum was. Om dezelfde reden hebben we ook besloten om vooralsnog niet alles direct te vervangen voor nieuwe producten, maar daarmee te wachten totdat alles weer een beetje normaal is geworden.

Gelukkig hadden we vorig jaar besloten om wat minder tassen paraat te hebben zodat de schade gelukkig nog enigszins beperkt is gebleven.



Vervolg van materiaalbeheer

We voorzien dan ook geen problemen bij het aanhouden van een kleinere voorraad, want de groothandel waar we de spullen bestellen en afhalen is gevestigd in Emmen. Daardoor kunnen we zeer snel onze voorraden weer aanvullen als dat nodig mocht zijn.

In maart 2021 hebben we de evenemententassen nog uitgebreid gecontroleerd en waar nodig aangevuld. Mochten de evenementen weer hervat worden dan zijn wij er dus helemaal klaar voor. Naast de tassen hangt de kleding schoon en fris in de kasten te wachten en staan ook de overige materialen netjes klaar om weer ingezet te kunnen worden. Kortom; laat de lessen en de evenementen maar weer beginnen.

Vervolglessen Henriët Groen

Ik had mijn 1^e jaar als bestuurslid heel anders voorgesteld. Ik had namelijk net als vele leden, niet verwacht dat de corona maatregelen zolang van kracht zouden blijven en dat het vaccinatieprogramma zo lang moest gaan duren. Er is dan ook weinig te melden over de lessen. Door overheidsmaatregelen gedwongen hadden we gewoon geen keus. We mochten fysiek niet bij elkaar komen en voor onze en andere leslocaties gold de regel: verboden toegang.

Ondanks het wegvallen van de vervolglessen heeft het bestuur i.o.m. de docenten besloten dat het niet meer aan kunnen tonen van je competentie geen consequenties mag hebben voor de geldigheid van je diploma en/of certificaat. Dat betekende niet dat we alleen maar zijn gaan afwachten op betere tijden. Integendeel, we zijn ons gaan buigen over welke mogelijkheden er zijn voor het op peil houden van de EHBO-kennis.

De 1^e mogelijkheid die we jullie als lid hebben geboden kwam van onze gedreven voorzitter en docent Tjeerd Hummel. Om de EHBO-kennis zo paraat mogelijk te houden, heeft hij de vervolglessen op een andere manier structuur gegeven door digitaal een vragenlijst rond te mailen met daarin een link naar een filmpje over een onderwerp en over dat onderwerp en filmpje een vragenlijst. Iedereen kon die antwoorden terugmailen. Er kwamen hele mooie antwoorden terug, waarvoor grote dank. Dit werd dan ook zeer gewaardeerd.

Daarnaast hebben we nog een stukje verantwoordelijkheid over het competent blijven bij jullie zelf neergelegd. We hebben per mail het advies gegeven om regelmatig het EHBO-boekje eens open te slaan en door te lezen. Als EHBO-er wordt er immers op de meest onverwachte momenten op jouw Eerste Hulp gerekend.

Nu er echter steeds meer van de door de overheid opgelegde beperkingen weer worden opgeheven hebben we goede hoop voor de 2^e helft van 2021. We zijn als bestuur dan ook voorzichtig weer begonnen met het plannen van de eerste vervolglessen. Waarschijnlijk nog onder bepaalde voorwaarden en in kleinere groepen, maar we hopen dat dit het begin is van terug naar normaal en dat de najaarslessen in september weer echt hervat kunnen worden. Uiteraard zal ik iedereen tijdig berichten over de les data.



Evenementen Jan Vrijbloed

Het was een heel gek jaar, vergaderingen via skype. Dat vind ik zo onpersoonlijk. Ik snak er dan ook naar om de nieuwe bestuursleden persoonlijk te ontmoeten en zo beter te leren kennen. Heel anders dus dan dat ik mijn laatste jaar als bestuurslid had voorgesteld. Wat de evenementen betreft was het ook al zo'n gek jaar. Heel af en toe kwam er een aanvraag binnen. Die zijn we toch maar gaan voorbereiden, maar helaas gingen de meeste van die evenementen niet door i.v.m. de corona beperkingen. Ondanks corona zijn er gelukkig in totaal toch nog 5 evenementen wel doorgegaan. Daarvoor bedank ik de vrijwilligers voor hun inzet. Helaas heeft dankzij corona vorig jaar de jaarlijkse gezellige dag voor de vrijwilligers en de traditionele barbecue geen doorgang kunnen vinden. Ook voor het lopende jaar vrezen we het ergste.

Er is binnen het bestuur iemand gevonden die de evenementencoördinatie van mij over wil nemen. Dat is Roelof Emming. Hij is vol goede moed, maar moet nog wel ingewerkt worden. Ik heb het bestuur aangeboden dat ik dat met alle plezier wil gaan doen. Ik zal dan ook pas helemaal terugtreden als Roelof er klaar voor is. Uiteraard zal ik ook daarna nog altijd met mijn goede raad klaar staan om de vereniging te helpen.

Ik hoop dat het aantal evenementen in de tweede helft van 2021 weer als vanouds gaat worden en dat ik dan samen met Roelof weer op jullie inzet mag rekenen.

Notulist Erik Hofman

Zoals voor iedereen is ook voor mij, als notulist, het jaar zeer onregelmatig verlopen. De eerste paar maanden van 2020 waren er nog normale vergaderingen, waarvan ik uiteraard de notulen gemaakt heb. Toen kwam ineens verandering: wegens de regels mochten we voor de vergaderingen niet meer bijeen komen. Eerst waren er slechts onderlinge e-mails. Vanaf eind april zijn we besprekingen via Skype gaan doen. Bij de eerste keer werd hiervan een opname gemaakt en leek dit wel voldoende te zijn.

Later kwam toch de gedachte dat het eenvoudiger is de notulen even door te lezen dan zo'n opname helemaal af te luisteren. Daarom ben ik vrij snel verder gegaan met de traditionele activiteiten. Van de Skype-vergaderingen heb ik daarom de rest van het jaar wel gewoon een notulen-verslag gemaakt. Doordat er niet altijd veel te bespreken was, o.a. wegens gebrek aan evenementen, was het in 2020 wel minder werk dan normaal. Voor de volgende vergaderingen kunnen we gelukkig weer in een groep bijeenkomen.

Dit is in ieder geval een stap in de goede richting. Laten we maar hopen dat het werk ook weer toeneemt als gevolg van meer evenementen en andere activiteiten. Verder zijn er nog plannen om na de jaarvergadering de rol van 2e penningmeester te gaan vervullen.

Algemeen bestuurslid Lysanne Kuiper

Het is weer een bijzonder jaar geweest voor ons allemaal. Ook voor het bestuur was het een gepuzzel soms met wat we wel en niet moesten en konden doen voor de vereniging. Als algemeen bestuurslid heb ik op dit moment geen specifieke rol. Vanaf het begin dat ik in het bestuur meedraai beheer ik de Facebook-pagina van onze leuke EHBO-vereniging. Dit is soms behoorlijk lastig omdat er niet altijd iets is om te plaatsen. Nu werkt Covid hier ook niet goed in mee omdat er in de vereniging momenteel niet veel gaande is.

Ook heb ik tijdens deze pandemie een prachtige zoon op de wereld mogen zetten die op 7 april 2021 is geboren. We kunnen en mogen zeggen dat het een corona-kindje is (ha haha). Aankomend verenigingsjaar gaan we weer een heleboel leren en zal er ook op social media meer te zien en te horen zijn!



Aspirant bestuurslid Ingrid Keurs

Mijn naam is Ingrid Keurs, 44 jaar en woon in Emmen. Al sinds 2013 ben ik met veel plezier lid van de vereniging. In het verleden ben ik al vrijwilliger geweest bij evenementen. Ik werk fulltime als administratief medewerkster bij Mammoet Noord (verhuur hijskranen en zwaar transport). Een echte mannen wereld met heel veel groot/stoer materiaal. Ik hou van verre reizen maken en reis vaak alleen. Mijn mooiste reis was toch wel Australië en Borneo. In Borneo heb ik vrijwilligerswerk gedaan bij Matang Wildlife Centre, waar orang-oetans worden opgevangen en bij de lokale bevolking in Sabah heb ik boompjes terug geplant in het regenwoud. Een fantastische ervaring. Ook wandel ik graag en hou ik van fotograferen en creatief bezig zijn. Ik verheug mij er op om mee te mogen helpen de vereniging te besturen.

Aspirant bestuurslid Michelle Grobbe

Mijn naam is Michelle Grobbe, 28 jaar en al meerdere jaren lid van onze EHBO-vereniging. Sinds september 2020 is daar de uitdaging als aspirant bestuurslid bijgekomen. In de afgelopen periode heb ik de vereniging en haar bestuursleden (beter) mogen leren kennen. Ondertussen heb ik mij ook kunnen oriënteren welke taken er binnen het bestuur zijn en welke bij mij passen. De aankomende bestuursperiode zal ik hierin mijn keuze maken.

De tijd die ik verder in de week over heb verdeel ik tussen mijn werk als vak beeldend therapeut en coördinerend ambulant begeleidster. Naast deze werkzaamheden heb ik ook nog een beetje tijd over om te duiken, muziek te maken bij de muziekvereniging en te genieten van outdoor activiteiten.

Tot nu toe heb ik mij met veel plezier ingezet voor de vereniging en ik kijk uit naar de verdere samenwerking. Op naar een nieuw seizoen met nieuwe mogelijkheden en kansen!

Aspirant bestuurslid Roelof Emming

Mijn naam is Roelof Emming, ben 53 jaar en woon met mijn beide honden in Nieuw-Amsterdam. Op 24 september vorig jaar ben ik tijdens de Algemene Ledenvergadering toegetreden tot het bestuur van de EHBO vereniging Emmen. De bedoeling was dat ik samen met nog enkele nieuwe bestuursgenoten mee zou draaien om te kunnen ervaren welke taken voor ons weggelegd zouden kunnen zijn.

Zoals bekend is dit niet bepaald volgens de gehoopte planning verlopen. Enige tijd na de ALV nam het aantal nieuwe coronabesmettingen weer fors toe. Daarom werd er van overheidswege al snel een nieuw pakket aan maatregelen afgekondigd, welke natuurlijk ook gevolgen hadden voor ons als bestuur en ook zeker voor de vereniging. Bestuursvergaderingen waren alleen mogelijk via een Skype verbinding, hetgeen voor mij persoonlijk compleet nieuw was. Ook was bezoek bij elkaar thuis niet mogelijk. Daarom is het voor ons als nieuwe bestuursleden moeilijk om een totaalbeeld te krijgen van al datgene wat er speelt binnen de vereniging en van de bestuurstaken inhoudelijk welke daarbij horen.

Wel heb ik aangegeven dat ik mijn steentje bij zou willen dragen op het gebied van "evenementen-coördinatie" en hopelijk dat ik daarbij spoedig ingewerkt zal kunnen worden. Het lijkt in ieder geval weer de goede kant op te gaan, dus laten we maar het beste er van hopen, zodat een ieder (dus ook de leden) in alle opzichten weer met frisse moed aan de slag zal kunnen gaan. Graag hoop ik dan ook met jullie allemaal kennis te kunnen maken!



FINANCIEEL VERSLAG DOOR DE PENNINGMEESTER

Allereerst uitleg over enkele posten. De post lasten opleidingen/vervolglessen bestaat uit:

- inhuren instructeur
- de kosten om te voldoen aan de veldnorm
- lotus®
- de kosten voor her-certificering
- aanmelden bij CBR voor code 95
- andere kosten, zoals examenkosten

De post lasten van de algemene kosten bestaat uit:

- hosting website
- postzegels en briefpapier
- bankkosten
- boekhoudkosten
- telefoonkosten

De post kosten evenementen bestaat uit:

- De leden, die vrijwilliger zijn bij een evenement, krijgen het daaropvolgend jaar een korting op hun lidmaatschap
- Ingekocht verbandmateriaal dat op een evenementen gebruikt wordt

In april 2020 is de juiste factuur voor afdracht aan afdeling Drenthe over 2019 ontvangen en ook betaald. Dit betekent dat de bedragen voor 2019 en 2020 in het overzicht staan.

Het afgelopen jaar hebben we een strenger beleid gevoerd voor het controleren van de ingekomen facturen. Dit houdt in dat, als een factuur binnenkomt, deze gecontroleerd en geaccordeerd wordt door, o.a., de besteller voordat deze betaald wordt. Als het bedrag boven € 2500,00 is vraag ik nog een ander bestuurslid voor goedkeuring voordat ik het geld overmaak. Uiteraard is voor het aangaan van investeringen boven de € 2500,00 ook al de goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering gevraagd.

Verder is Leonie Hoogeveen op haar eigen verzoek, als mee-kijker bij onze ING bank-rekening uitgeschreven en in haar plaats is tijdelijk Jan Vrijbloed gekomen. Na de jaarvergadering gaat deze taak naar de 2^e penningmeester.

De kosten voor de opleiding van Manuel Döpp staan vermeld op het jaarverslag met dezelfde bedragen als het vorige jaarverslag. Zoals ook eerder is vermeld is dit in een lening gegoten en de terugbetaling gebeurd op 2 manieren. Het ene deel is het stipendium van het Prins Hendrikfonds en dit geld is half januari 2019 ontvangen. Het andere deel wordt, in delen, door de nieuwe instructeur "terugbetaald". Dat gebeurt door een gedeelte van de lening te crediteren op de factuur van lesgeven. Alleen in 2020 was de factuur voor het lesgeven niet hoog genoeg om deze actie te kunnen vervolgen. Daarom blijft de stand: € 2775,00 betaalde kosten voor de opleiding en € 2150,00 totaal afgelost, het verschil blijft dan € 625,00 nog af te lossen.

Door de Coronacrisis zijn er in 2020 bijna geen inkomsten uit evenementen binnen gekomen. De cijfers van voorgaande jaren laten zien dat we door die inkomsten de contributie laag hebben kunnen houden maar met alle andere veranderingen erbij hebben we helaas bij de jaarvergadering 2020 de vergadering moeten vragen om in te stemmen met een contributieverhoging. Zoals je ook kunt zien zal deze contributieverhoging niet genoeg zijn als we de evenementen niet onder de veldnorm kunnen herstarten. Daarnaast hebben we ook besmetting verminderende beschermingsmiddelen aangeschaft, zodat we in ieder geval voldoende zijn voorbereid op het veilig lesgeven en om bij evenementen te kunnen voldoen aan de hygiëne eisen.

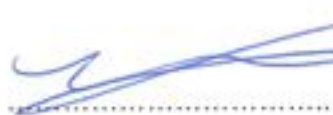
FINANCIEEL JAAROVERZICHT 2020 EN BEGROTING 2021

	begroting	werkelijk	begroting		begroting	werkelijk	begroting
lasten	2020	2020	2021	baten	2020	2020	2021
afdracht hoofdbestuur	1.050,00	1.478,49	1.500,00	opleiding	5.000,00	400,00	1.000,00
afdracht district **	110,00	204,50	110,00	contributie	9.500,00	7.240,00	8.360,00
huur leslokalen	2.000,00	662,29	1.000,00	boekjes	1.010,00	89,89	300,00
opleiding/herhalingslessen	14.000,00	4.842,29	7.000,00	evenementen	5.000,00	877,23	2.500,00
materiaal/boeken	1.350,00	212,14	600,00	rente	0,00	0,00	0,00
evenementen	750,00	153,60	750,00				
overige kosten	1.250,00	1.185,76	1.200,00				
totale lasten	20.510,00	8.739,07	12.160,00	totale baten	20.510,00	8.607,12	12.160,00

Saldo d.d.	31-12-2019	31-12-2020
Kas	7,75	7,75
ING rekening	345,94	1.613,99
Spaarrekening	5.800,00	4.400,00
totaal	6.153,69	6.021,74

Resultaat 2020		baten	8.607,12
		lasten	8.739,07
		over	-131,95


 Teerd Hummel (voorzitter)


 Jan Vrijbloed (bestuurslid)


 Annemarie Brouwer (penningmeester)


 Henriët Groen (bestuurslid)


 Lysanne Kuiper (bestuurslid)


 Erik Hofman (bestuurslid)


 Ingrid Keurs (bestuurslid)


 Roelof Emming (bestuurslid)


 Michelle Grobbe (bestuurslid)

Bovenstaande handtekeningen zijn kopieën van digitale handtekeningen. Alle aanwezige bestuursleden tekenen op de avond van de Algemene Ledenvergadering persoonlijk en ter plekke het archiefexemplaar van dit jaarverslag!

VERSLAG VAN DE KASCOMMISSIE 2020

Aan de Algemene Vergadering van de KNV EHBO afdeling Emmen:

Bij besluit van de Algemene Vergadering van 24 september 2020 zijn wij, Gea Schepers en Geuko Groen benoemd in de kascommissie zoals bedoeld in het artikel 15 van onze statuten en volgens artikel 6.5 van ons Huishoudelijk Reglement.

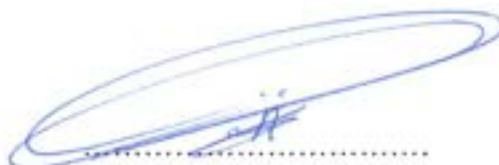
We hebben op 29 mei 2021 de rekening en verantwoording van de penningmeester over het verenigingsjaar 2020 onderzocht. Wij hebben de boel flink doorgespit en meerdere steekproeven genomen en hebben het boekhoudprogramma op de computer ingezien en hebben in het gehele financiële gebeuren van de vereniging géén afwijkende bedragen kunnen vinden. Ook hebben wij de diverse saldi gecontroleerd. Wij zijn dan ook van mening dat de penningmeester het gehele financiële gebeuren keurig op orde heeft. Onze bevindingen zijn dan ook dat de financiële administratie naar eer en geweten is gevoerd, dankzij de inzet van de penningmeester, Annemarie Brouwer.

Naar aanleiding van onze bevindingen zijn we van mening dat de stukken een getrouw beeld geven van het handelen van de penningmeester en het bestuur en de financiële toestand van de vereniging. We adviseren daarom de Algemene Vergadering het bestuur te dechargeren van het door haar gevoerde beleid in 2020.

Voor akkoord getekend te Emmen op 1 juli 2021

Gea Schepers

Geuko Groen



=====

Tijdens de ALV op 1 juli 2021 zal de kascommissie onder voorbehoud van hun aanwezigheid bovenstaande verklaring ondertekenen. Mochten zij die avond verhinderd zijn dan zullen zij het archiefexemplaar van dit jaarverslag op een later tijdstip alsnog gaan ondertekenen.

Zij hebben beide al eerder per email aangegeven akkoord te gaan met de door hun opgestelde bovenstaande verklaring. Deze emailberichten zijn in het bezit van de secretaris. Indien gewenst zullen de kascommissieleden tijdens de Algemene Vergadering hun bevindingen mondeling toelichten en tevens is er dan de gelegenheid tot het stellen van vragen.

Het bestuur bedankt de kascommissieleden voor het correct uitvoeren van deze aan hun toegewezen taak.

BENOEMING KASCOMMISSIE 2021

Het doel van de kascontrole is het controleren van het financieel verslag en naar aanleiding van die controle advies aan de ALV uitbrengen over het wel of niet goedkeuren van dit verslag. De commissie heeft dus een adviserende rol waarin het advies gehoord dient te worden, maar niet bindend is.

De kascontrole is primair gericht op het financieel verslag en niet op de boekhouding. Om te kunnen controleren of het financieel verslag correct is, moeten natuurlijk ook onderdelen van de boekhouding worden gecontroleerd. Om een kascontrole goed uit te voeren, moet elk afzonderlijk onderdeel van het financieel verslag worden beoordeeld op juistheid en volledigheid. Eventuele fouten behoren bij zo'n controle aan het licht te komen.

Een kascommissie zal niet alle kleine fouten en foutjes hoeven te ontdekken; het gaat er uiteindelijk ook om dat het financieel verslag een correct "beeld" van het financiële reilen en zeilen geeft.

Ons huishoudelijk reglement zegt hierover het volgende in artikel 6:

- 6.5 De kascontrolecommissie bestaat uit twee vaste leden en een reserve lid, waarvan bij toerbeurt jaarlijks één lid aftreedt, dat niet terstond herkiesbaar is. In deze commissie mag geen bestuurslid zitting hebben. De commissie houdt toezicht op het beheer van de penningmeester. Zij ziet minimaal eenmaal per jaar de boeken en bescheiden van de penningmeester na en brengt van dit onderzoekverslag uit aan het bestuur. De commissie kan aan het bestuur voorstellen doen betreffende het financieel beleid. In de statutair voorgeschreven algemene ledenvergadering brengt zij verslag uit en adviseert deze betreffende decharge van de penningmeester en het bestuur.

Onze statuten zeggen hierover het volgende in artikel 15:

2. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken in het vorige lid aan de vergadering niet overgelegd een verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het burgerlijk wetboek, dan benoemt de Algemene Ledenvergadering jaarlijks een commissie bestaande uit ten minste twee leden van de vereniging die geen bestuurslid zijn. Het bestuur doet de in lid 1 bedoelde stukken ten minste één maand voor de dag waarop de algemene ledenvergadering zal worden gehouden, waarin deze zullen worden behandeld, toekomen aan de commissie.
3. De commissie onderzoekt de in lid 2 bedoelde stukken en brengt aan de algemene ledenvergadering verslag uit van haar bevindingen.
4. Het bestuur is verplicht om de commissie ten behoeve van het onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen, en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
5. Vergt dit naar het oordeel van de commissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan.

In verband met artikel 6.5 van ons HHR is Gea Schepers niet herkiesbaar voor de kascommissie. Daarom zullen wij tijdens de ALV de aanwezigen vragen of er leden zijn die zitting willen nemen in de kascommissie. Geuko is eventueel herkiesbaar.



HET WERKPLAN 2021-2022

Wij zijn ons als bestuur ervan bewust dat we niet alle doelstellingen van het werkplan 2020 hebben kunnen behalen. De belangrijkste reden daarvoor is de Corona-crisis. Deze heeft de vereniging opnieuw uit balans gebracht v.w.b. de uitgezette koers. Hieronder een overzicht van wat er wel en niet gelukt is in 2020:

1. Waarschijnlijk zal het punt over het zoeken naar competente vrijwilligers altijd in het werkplan blijven staan. Deze zijn bij de vereniging namelijk altijd welkom.
2. Het was gepland om in 2020 te beginnen met het bijscholen van onze vrijwilligers conform de nieuwe Veldnorm Evenementen. Instructeur Manuël had zich aangemeld voor de docenten bijscholingscursus Veldnorm, maar helaas heeft Corona er voor gezorgd dat deze opleiding nog niet heeft kunnen plaatsvinden. Wel zijn ondertussen enkele portofoons en koortsthermometers aangeschaft.
3. Wat betreft de PR; daarvoor is een werkgroep opgericht om o.a. onze facebookpagina bij te houden en om regelmatig iets leuks te posten, zoals leuke weetjes, filmpjes en andere informatie. We hopen dat de evenementen weer snel op gang komen, dan hebben we ook weer leuke foto's en verhalen om te delen.
De werkgroep PR bestaat uit drie leden van het huidige bestuur, Lysanne Kuiper, Ingrid Keurs en Michelle Grobbe. Leden die iets leuks hebben meegemaakt op het gebied van EHBO, en dat wel willen delen met de wereld, worden verzocht om dat naar één van hen op te sturen.
4. De samenwerking tussen bestuursleden is zich positief blijven ontwikkelen. Dat ondanks dat het bestuurs-uitje niet door kon gaan en dat de bestuursvergaderingen allemaal via skype moesten worden gehouden. Dit was erg jammer omdat we de 'nieuwe' bestuursleden nu dus niet het echte bestuursleven hebben kunnen laten zien. We hebben elkaar echter wel wat beter leren kennen en hebben de taken al deels verdeeld.
Tijdens onze laatste bestuursvergadering voor de jaarvergadering hopen we voor het eerst weer echt fysiek bij elkaar te komen in Wijkcentum Angelslo.
5. Ondanks de toetreding van Roelof, Michelle en Ingrid hebben we nu een flink aantal bestuursleden, maar ondanks dat is het bestuur nog steeds niet helemaal compleet. We hebben nog steeds een vacature voor voorzitter en voor secretaris. Tjeerd heeft al vanaf zijn benoeming duidelijk aangegeven dat hij de vereniging wil helpen als interim voorzitter. De secretariaats taken zijn tijdelijk verdeeld onder de bestuursleden, maar dit is geen wenselijke situatie.

Ondanks het bovenstaande willen wij toch met een positieve blik naar voren blijven kijken om de vereniging zo gezond mogelijk te houden. Ons werkplan voor 2021 en 2022 zal grotendeels gelijk zijn aan die van 2020, omdat daarvan helaas de meeste punten nog niet concreet zijn afgewerkt, c.q. aangepakt. Naast deze "oude" zaken zijn er ook nog twee nieuwe punten waar we als bestuur in 2021 en 2022 aan gaan willen werken. Allereerst is dat de Wet bestuur en toezicht rechtspersonen. Meer hierover lees je op de volgende bladzijde. Daarnaast is er nog een veel belangrijker punt en dat is de door corona veroorzaakte gemis aan vervolglussen. Hierdoor zijn veel van onze leden niet meer helemaal zo competent als voorheen. Onze instructeurs zijn momenteel druk doende om een geheel nieuw lesplan samen te stellen. Kortom; voldoende plannen om ons als bestuur niet te hoeven vervelen.



WBTR

Als bestuur werden we ondanks dat we in Covid-19 periode zaten toch geconfronteerd met een nieuwe wet. Omdat we als bestuur zeer beperkt waren in onze gebruikelijke manier van vergaderen hebben we besloten om de noodzakelijke aanpassingen daarvoor binnen onze vereniging zoals het aanpassen van onze statuten uit te stellen totdat alles weer een beetje normaal is. We gaan er dan ook van uit dat dit bij veel meer verenigingen het geval is en dat "de soep nooit zo heet gegeten wordt, als dat zij wordt opgediend".

Wat is de WBTR

De Wet bestuur en toezicht rechtspersonen is bedoeld om bestuur en toezicht van verenigingen te verbeteren. Er zijn regels opgesteld over taken, bevoegdheden, verplichtingen en aansprakelijkheid. De overheid wil met de wet voorkomen dat wanbestuur, onverantwoordelijk financieel beheer, zelfverrijking, misbruik van posities en andere ongewenste activiteiten verenigingen en stichtingen schaden. Helaas blijken zaken als 'een greep uit de kas' en 'vriendjespolitiek' vaker voor te komen dan we denken. De wet gaat dat tegen door procedures en verantwoordelijkheden met elkaar te bespreken en vast te leggen.

Verplichtingen:

- Bestuursleden en toezichthouders hebben de plicht het belang van de vereniging voorop te stellen. Dat klinkt logisch, maar anders dan bij ondernemingen was dat nog niet in de wet vastgelegd.
- Dit betekent dat de WBTR-eisen stelt aan het handelen van bestuursleden en toezichthouders en hen verplichtingen oplegt.

Aansprakelijkheid:

- Als aan die verplichtingen niet wordt voldaan, kunnen bestuursleden en toezichthouders aansprakelijk zijn. In een aantal gevallen zelfs hoofdelijk aansprakelijk.
- Eisen die bij ondernemingen worden gesteld aan Raden van Commissarissen gelden nu ook voor toezichthoudende organen, verenigingen en stichtingen.
- Na introductie van de WBTR is de wettelijk regeling van aansprakelijkheid bij faillissement van toepassing op alle bestuurders en commissarissen van verenigingen en stichtingen, waarbij dan dient te worden opgemerkt dat het bewijsvermoeden niet geldt voor informele verenigingen en stichtingen.

Tegenstrijdige belangen:

- Als een bestuurslid of toezichthouder een persoonlijk belang heeft dat strijdig kan zijn met het belang van de vereniging, mag hij of zij niet deelnemen aan de besluitvorming.
- Binnen de vereniging moet zijn vastgelegd hoe besluitvorming in dergelijke gevallen plaatsvindt.

Overige punten:

- In statuten van verenigingen moet staan hoe wordt omgegaan met situaties waarin er tijdelijk geen bestuurslid is. Dat geldt dus ook als een bestuurszetel vacant is.
- Een bestuurslid of toezichthouder mag niet meer stemmen uitbrengen dan de anderen samen. Hij mag dus niet in de gelegenheid zijn om alleen alle anderen te 'overrulen'.

Al het bovenstaande lijkt op een enorme klus voor het bestuur, maar gelukkig werken we als vereniging al jaren volgens veel van deze nieuwe regels. Ze zijn alleen nog niet op de juiste wijze schriftelijk vastgelegd in onze statuten en/of ons Huishoudelijk Reglement.

AANPASSING HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Het bestuur is van mening dat ons Huishoudelijk Reglement (HHR) op enkele punten iets aangepast dient te worden, zodat deze weer helemaal up-to-date is. Het bestuur zal de Algemene Vergadering daarom tijdens de jaarvergadering 2021 om goedkeuring vragen voor de onderstaande wijzigingen in het Huishoudelijk Reglement. Conform het oude HHR kan dat als twee derde van het aantal uitgebrachte stemmen er mee instemt.

Wat is een Huishoudelijk Reglement en wat moet erin staan?

Het is een set regels en richtlijnen, in aanvulling op de wet en de statuten. In de statuten geven we in grote lijnen weer wat voor langere tijd gaat gelden. Alle overige zaken die we willen vastleggen, zetten we in ons HHR. Dit zijn dus afspraken, regels en richtlijnen die mogelijk op korte of middellange termijn kunnen wijzigen. Zouden die in de statuten staan, dan moeten we voor elke wijziging langs de notaris. Dat werkt vertragend en kost heel veel geld.

Het aangepaste Huishoudelijk Reglement is grotendeels identiek aan het oude.
Er zijn slechts enkele wijzigingen:

Artikel 4.2:

- Oud De docent EHBO kan worden bijgestaan door Arts/docent EHBO en/of Lotus. Samen met het bestuur wordt het lesprogramma vastgesteld.
- Nieuw De docent EHBO kan worden bijgestaan door Lotus. Gezamenlijk met het bestuur wordt het lesprogramma vastgesteld (de functie arts/docent EHBO vervalt dus).

Artikel 8.3:

- Oud Leden kunnen wel contributie terugverdienen door zich beschikbaar te stellen voor het hulpverleners bij evenementen.
- Nieuw Leden kunnen een korting op de contributie krijgen door zich beschikbaar te stellen voor het hulpverleners bij evenementen.
Tevens willen we graag de tekst in kolom 1 en 3, rij 1 de staffel wijzigen van; aantal evenementen gaan wijzigen naar aantal dagdelen en in rij 2 van 10 naar 10 of meer.

Artikel 9.6:

- Oud Bij het kwijtraken van het diploma zijn de kosten voor de gediplomeerde.
- Nieuw Bij het kwijtraken van het diploma zijn de kosten voor vervanging voor de gediplomeerde.

Artikel 10.8:

- Oud Is niet van toepassing
- Nieuw Een evenement is pas definitief geaccepteerd door onze vereniging als de organisator van het desbetreffende evenement de offerte getekend voor akkoord heeft teruggestuurd of anderszins schriftelijk heeft aangegeven dat hij akkoord is met de offerte.

Artikel 15.11:

- Oud Dit reglement treedt in werking op (datum). Wijzigingen in dit reglement kunnen slechts worden aangebracht bij besluit van een Algemene Vergadering.
- Nieuw Dit reglement treedt direct in werking nadat de wijzigingen zijn goedgekeurd door de Algemene Vergadering. Wijzigingen in dit reglement kunnen statutair alleen worden aangebracht bij besluit van de Algemene Vergadering en met een meerderheid van ten minste twee derde van het aantal uitgebrachte stemmen.



BESTUURSVERKIEZING

Het bestuur van de vereniging bestond het afgelopen jaar uit de volgende 9 personen:

Tjeerd Hummel	interim-voorzitter
Annemarie Brouwer	penningmeester
Henriet Groen	ledenadministratie, materialen en vervolglessen
Jan Vrijbloed	evenementen coördinator
Erik Hofman	notulist
Lysanne Kuiper	algemeen bestuurslid
Ingrid Keurs	algemeen bestuurslid (aspirant)
Michelle Grobbe	algemeen bestuurslid (aspirant)
Roelof Emming	algemeen bestuurslid (aspirant)

Volgens het rooster van af- en aantreden is dit jaar aftredend: Jan Vrijbloed. Jan had vorig jaar al aangegeven dat het echt zijn laatste jaar als bestuurslid zou worden. Hij is dan ook niet herkiesbaar. Wel heeft Jan toegezegd dat hij het komende jaar zijn opvolger zal begeleiden en ondersteunen. Dit was het afgelopen jaar niet goed mogelijk, omdat er bijna geen evenementen waren.

Ingrid Keurs, Roelof Emming en Michelle Grobbe hebben al een half jaar stage gelopen binnen het bestuur. Alle drie hebben aangetoond dat zij geschikt zijn voor een bestuursfunctie. Het bestuur zal daarom tijdens de jaarvergadering de vergadering verzoeken om akkoord te gaan met hun definitieve benoeming. Helaas heeft het bestuur nog geen geschikte kandidaat kunnen vinden voor de functie van secretaris, daarom zullen die taken voorlopig onder de overige bestuursleden verdeeld worden! Mocht iemand geïnteresseerd zijn in de functie van secretaris dan kan men voor meer informatie contact opnemen met de voorzitter.

Als de vergadering tijdens de ALV akkoord gaat met de door het bestuur voorgestelde (her)benoemingen dan zal het bestuur er het komende jaar als volgt uit gaan zien:

Tjeerd Hummel	(interim) voorzitter
Onbekend / Vacant	secretaris
Annemarie Brouwer	penningmeester
Lysanne Kuiper	bestuurslid (vicevoorzitter)
Henriet Groen	bestuurslid (vervolglessen/materiaalbeheer/ledenadministratie)
Erik Hofman	bestuurslid (notulist en 2 ^e penningmeester)
Roelof Emming	bestuurslid (evenementen coördinator)
Ingrid Keurs	bestuurslid
Michelle Grobbe	bestuurslid

Zoals men kan zien bestaat het bestuur i.v.m. de vacante functie van secretaris uit een even aantal (8) bestuursleden. Omdat het bestuur statutair uit een oneven aantal dient te bestaan is besloten om bij stemmingen tijdens de bestuursvergaderingen de voorzitter zijn stemrecht te ontnemen zodat het aantal stemgerechtigde bestuursleden wel uit een oneven aantal bestaat.

VERVOLG BESTUURSVERKIEZING

In artikel 2.8 van ons Huishoudelijk Reglement staat bij benoeming nieuwe bestuursleden: naast de zich herbenoembaar stellende bestuursleden en/of door het bestuur voorgestelde kandidaten kunnen ook door leden tegenkandidaten worden voorgesteld.

Van deze tegenkandidaten dienen, voor iedere kandidaat een lijst die is ondertekend door minimaal tien procent van het huidige aantal leden, waaronder de handtekening van de kandidaat zelf, uiterlijk twee weken voor de aanvang van de algemene ledenvergadering waarin de benoeming zal plaatsvinden, bij het secretariaat te worden ingediend.

Hieronder het rooster van af- en aantreden voor de komende jaren.

NAAM	FUNCTIE	JAAR VAN AF- AANTREDEN					
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
Tjeerd Hummel	voorzitter			X			X
Annemarie Brouwer	penningmeester		X			X	
Vacant	secretaris	X			X		
Lysanne Kuiper	vicevoorzitter			X			X
Henriët Groen	vervolglessen/materiaal beheer/ledenadministr.			X			X
Erik Hofman	2 ^e penningmeester			X			X
Ingrid Keurs	bestuurslid	X			X		
Roelof Emming **	evenementen		X			X	
Michelle Grobbe **	bestuurslid		X			X	

** Omdat er in 2023 al vier personen aftredend en/of herkiesbaar zijn wil het bestuur graag Roelof en Michelle voor 1 i.p.v. 3 jaar laten benoemen. In 2022 staat er namelijk slechts 1 persoon op de lijst van af- en aantreden.

Hiervoor is het bestuur echter wel de toestemming nodig van de algemene ledenvergadering, want conform het Huishoudelijk Reglement worden bestuursleden voor 3 jaar benoemd.

Dit punt zal dan ook ter goedkeuring aan de ALV worden voorgelegd.



HULDIGING JUBILARISSEN

Ook dit jaar hebben we weer een aantal leden in onze vereniging die we graag een extra blijk van waardering willen geven. Dat zijn deze keer Lambert Veldman (35 jr. EHBO'er) en Bert Heida (25 jr. EHBO'er). Hieronder een overzicht aan welke criteria onze leden dienen te voldoen om in aanmerking te komen voor een huldiging en/of onderscheiding.

KNV Verenigings jaarspeldje

- | | |
|---|--------------------|
| • Lid van onze vereniging en 25 jaar EHBO-diploma | Jaarinsigne 25 jr. |
| • Lid van onze vereniging en 30 jaar EHBO-diploma | Jaarinsigne 30 jr. |
| • Lid van onze vereniging en 35 jaar EHBO-diploma | Jaarinsigne 35 jr. |
| • Lid van onze vereniging en 40 jaar EHBO-diploma | Jaarinsigne 40 jr. |
| • Lid van onze vereniging en 45 jaar EHBO-diploma | Jaarinsigne 45 jr. |
| • Lid van onze vereniging en 50 jaar EHBO-diploma | Jaarinsigne 50 jr. |

KNV Drenthe Zilveren districtsonderscheiding

Men moet lid zijn van onze vereniging en zich op heel bijzondere wijze voor onze vereniging verdienstelijk hebben gemaakt. De daadwerkelijke beslissing van toekenning van een onderscheiding ligt in handen van het districtsbestuur van het District Drenthe.

Landelijke KNV-onderscheidingen

Bronzen draaginsigne

10 jaar actief als EHBO'er bij evenementen of op andere wijze de afdeling ondersteunend.

Bronzen draaginsigne met zilveren Tilanus

20 jaar actief als EHBO'er bij evenementen of op andere wijze de afdeling ondersteunend.

Bronzen draaginsigne met gouden Tilanus

30 jaar actief als EHBO'er bij evenementen of op andere wijze de afdeling ondersteunend.

Blauw-geel draaginsigne

7 jaar actief als afdelingsbestuurslid

Zilveren draaginsigne

7 jaar actief als districtsbestuurslid

Gouden draaginsigne

7 jaar actief als landelijkbestuurslid

Duikelaartje

7 jaar actief als lid van de verenigingsraad.

Kleine gouden medaille (met draagspeld)

Zeer bijzondere onbetaalde verdiensten van landelijke betekenis voor de EHBO in het algemeen of de KNV in het bijzonder.

Grote bronzen medaille

Voor niet leden van de vereniging; bijzondere onbetaalde verdiensten van plaatselijke of regionale betekenis voor de EHBO in het algemeen of de KNV EHBO in het bijzonder.

GOEDKEURING JAARVERSLAG 2020

Dit jaarverslag 2020 wordt u aangeboden met goedkeuring en instemming van alle bestuursleden van de Koninklijke Nederlandse Vereniging EHBO afdeling Emmen:



.....
Tjeerd Hummel (voorzitter)



.....
Annemarie Brouwer (penningmeester)

Niet van toepassing

.....
Functie vacant (secretaris)



.....
Jan Vrijbloed (bestuurslid)



.....
Henriët Groen (bestuurslid)



.....
Lysanne Kuiper (bestuurslid)



.....
Erik Hofman (bestuurslid)



.....
Ingrid Keurs (bestuurslid)



.....
Michelle Grobbe (bestuurslid)



.....
Roelof Emming (bestuurslid)

Alle aanwezige bestuursleden tekenen op de avond van de Algemene Leden Vergadering persoonlijk en ter plekke het archiefexemplaar van dit jaarverslag!

Dit jaarverslag is naar 'beste weten en kunnen' samengesteld door het voltallige bestuur. I.v.m. de vacante functie van secretaris zijn zij daarbij ondersteund en geadviseerd door onze voormalige secretaris Geuko Groen.