

Jaarverslag 2023

**Koninklijke Nederlandse Vereniging
Eerste Hulp Bij Ongelukken**



afdeling Emmen

De Koninklijke Nederlandse Vereniging voor Eerste Hulp bij Ongelukken afdeling Emmen is opgericht op 22 september 1950. Dit jaarverslag is een opsomming van de belangrijkste gebeurtenissen in het 73^e verenigingsjaar



INHOUDSOPGAVE JAARVERSLAG 2023

Inhoudsopgave	Blz. 1
Voorwoord	Blz. 2
Agenda	Blz. 3
Bijlage agenda	Blz. 4
Bestuursverkiezing	Blz. 5 en 6
Notulen jaarvergadering 2023	Blz. 7 t/m 11
Aanpassen Huishoudelijk Reglement	Blz. 12
Jaarverslag secretariaat	Blz. 13
Jaaroverzicht bestuur	Blz. 14 t/m 16
Huldiging jubilarissen	Blz. 17
Financieel jaaroverzicht 2023 en begroting 2024	Blz. 18 t/m 21
Verslag kascommissie 2023	Blz. 22
Benoeming kascommissie 2024	Blz. 23
Werkplan 2024-2025	Blz. 24
Goedkeuring jaarverslag 2023	Blz. 25



VOORWOORD

Het jaar 2023 is voorbij gevlogen voor mijn gevoel, er is veel gebeurd, veranderd en besproken binnen onze vereniging.

Wij hebben als bestuur geprobeerd om alles te verwoorden in dit jaarverslag om zo open en eerlijk mogelijk te zijn naar onze leden.

Helaas is Janny Waarsing gestopt als voorzitter, dit is een gezamenlijk besluit geweest, het werken met een computer was voor Janny een te hoge lat, na het besluit om te stoppen viel er een last van haar schouders, zij heeft zelf een stukje geschreven voor dit jaarverslag op blz. 13.

Binnen het bestuur leren we elkaar steeds beter kennen en weten we wat we aan elkaar hebben, we leren veel van elkaar en kunnen steeds beter communiceren. Het bestuur leert de vereniging ook beter kennen en andersom.

In april 2024 zal het Wijkcentrum in Angelslo écht gaan sluiten omdat er een nieuw gebouw wordt gerealiseerd op dezelfde locatie.

Tijdelijk onderkomen zal 'Kop van Zuid' worden naast het ziekenhuis in Emmen, op de begane grond en de eerste verdieping, ingang Oost.

Wij kunnen hier als vereniging terecht voor onze lessen en andere activiteiten.

Als de nieuwbouw klaar is zullen wij uiteraard weer terug keren naar de vertrouwde locatie in Angelslo.

Wij heten u als lid dus graag welkom op de tijdelijke nieuwe locatie 'Kop van Zuid' aan de rechterzijde van Treant ziekenhuis Scheper adres: Boemarkeweg 44-46 te Emmen. Parkeren is gratis.

Let op, deze algemene ledenvergadering vindt daar plaats.

We hebben als bestuur veel moeten uitzoeken en uitproberen om hetgeen te bereiken wat we graag willen bereiken, zo is ons ledenbestand verhuist van myehbo naar Genkgo en zijn de bestuursleden inmiddels aangemeld bij de KVK, klinkt allemaal eenvoudig maar dat was het zeker niet.

In het werkplan leest u meer over de zaken die nog komen gaan en gedaan moeten worden.

Secretaris
Henriët Groen



AGENDA JAARVERGADERING

Datum : Donderdag 23 mei 2024
Locatie : Gebouw 'Kop van Zuid' op het terrein van
Ziekenhuis locatie Scheper
Boermarkeweg 44-46
Eerste verdieping ingang Oost
Aanvang : 19.30 uur

1. Opening en vaststellen agenda
2. Mededelingen vooraf
3. Bestuursverkiezing
4. Notulen van de vorige jaarvergadering
5. Ingekomen stukken
6. Jaarverslag van het secretariaat
7. Jaaroverzicht van de overige bestuursleden
8. Huldiging jubilarissen

===== PAUZE =====

9. Financieel jaarverslag 2023 en begroting 2024
10. Verslag van de kascommissie 2023
11. Benoeming kascommissie 2024
12. Werkplan 2024 / 2025
13. Rondvraag
14. Sluiting

BIJLAGE AGENDA JAARVERGADERING

- 1. Opening en vaststellen agenda:**
Extra agendapunten kunnen tot vijf werkdagen voor de ALV schriftelijk of per mail worden ingediend bij het secretariaat. secretaris@ehbo-emmen.nl

- 4. Ingekomen stukken:**
Ingekomen stukken kunnen tot vijf werkdagen voor de ALV per post of per mail worden ingediend bij de secretaris of bij één van de andere bestuursleden.

- 7. Financieel verslag door de penningmeester:**
De penningmeester zal een toelichting geven op de cijfers van het financieel jaaroverzicht 2023 en de begroting voor 2024. Eventuele vragen bij voorkeur uiterlijk vijf werkdagen voor de ALV per post of per mail indienen bij de penningmeester: penningmeester@ehbo-emmen.nl

- 8. Verslag van de kascommissie:**
De personen die de boeken hebben gecontroleerd zullen verslag uitbrengen, waarna er nog gelegenheid is tot het stellen van vragen. Na goedkeuring van het jaarverslag en het financieel verslag wordt de vergadering verzocht het bestuur te dechargeren voor het in het afgelopen jaar gevoerde financiële beleid en beheer.

- 9. Benoeming kascommissie:**
Elk jaar hebben we twee leden en één reserve nodig om de boekstukken van de penningmeester te controleren. Per persoon mag je dit maximaal twee jaar aaneengesloten doen. Daarom zullen wij onder de aanwezige leden op zoek gaan naar kascommissieleden die dan direct kunnen worden benoemd door de vergadering.

- 14. Rondvraag:**
Weet u al wat u wilt gaan vragen? Dien uw vraag dan vooraf in bij de secretaris via secretaris@ehbo-emmen.nl Het bestuur kan zich dan alvast op een antwoord voorbereiden.



BESTUURSVERKIEZING

Het bestuur van de vereniging bestond in 2023 uit de volgende 6 personen:

Janny Waarsing	voorzitter
Henriet Groen	secretaris
Erik Hofman	penningmeester en notulist
Roelof Emming	evenementencoördinator
Greet Welink	evenementencoördinator
Ilse Bouïus	algemeen bestuurslid
Vacant	opleidingen

In verband met het aftreden van Janny Waarsing wil het bestuur de algemene vergadering vragen om goedkeuring voor de benoeming van Henriët Groen als nieuwe voorzitter. Henriët Groen heeft inmiddels ervaring als secretaris en kent de vereniging, de meeste leden zullen haar inmiddels ook wel kennen.

Roelof Emming is begin april 2024 gestopt als evenementen coördinator, Greet Welink zal zijn taken daarom overnemen, zij was al collega van Roelof binnen de evenementen, nu zal zij zelfstandig gaan werken.

Voor de opleidingen zijn we op zoek naar een bestuurslid, als u ons wilt helpen binnen het bestuur mag u zich melden bij één van de bestuursleden of mailen naar secretaris@ehbo-emmen.nl

NAAM	FUNCTIE	JAAR VAN AF- AANTREDEN				
		2024	2025	2026	2027	2028
Henriët Groen	Voorzitter	X			X	
Erik Hofman	Penningmeester		X			X
Ilse Bouïus	Secretaris			X		
Greet Welink	Evenementen	X			X	
Vacant	Opleidingen			X		

Voor alle duidelijkheid staat hier een stukje beschreven uit ons Huishoudelijk Reglement en statuten, over de benoeming van bestuursleden en voorzitter:

In artikel 2.8 van ons Huishoudelijk Reglement staat bij benoeming nieuwe bestuursleden:

Naast de zich herbenoembaar stellende bestuursleden en/of door het bestuur voorgestelde kandidaten kunnen ook door leden tegenkandidaten worden voorgesteld.



Van deze tegenkandidaten dienen, voor iedere kandidaat een lijst die is ondertekend door minimaal tien procent van het huidige aantal leden, waaronder de handtekening van de kandidaat zelf, uiterlijk twee weken voor de aanvang van de algemene ledenvergadering waarin de benoeming zal plaatsvinden, bij het secretariaat te worden ingediend.

In artikel 9 van de verenigingsstatuten staat het volgende m.b.t. bestuursverkiezingen:

1. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal van tenminste drie meerderjarige personen. De algemene ledenvergadering stelt het aantal bestuursleden vast.
2. De bestuursleden worden op de algemene ledenvergadering gekozen uit haar leden.
3. Bestuursleden kunnen ten alle tijden onder schriftelijke opgaaf van redenen door de algemene ledenvergadering worden geschorst en/of ontslagen. Ter zake van schorsing of ontslag besluit de algemene ledenvergadering met twee derde meerderheid van de maximaal uit te brengen stemmen van de uitgebrachte stemmen.
4. Indien in het geval van schorsing van een bestuurslid de algemene ledenvergadering niet binnen drie maanden daarna tot zijn ontslag heeft besloten, eindigt de schorsing. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene ledenvergadering te verantwoorden.
5. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar. Onder een jaar wordt verstaan de periode tussen op een volgende jaarlijkse algemene ledenvergaderingen. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster; een aftredend bestuurslid is onmiddellijk herbenoembaar. Wie in een tussentijd ontstane vacature wordt benoemd, neemt op het rooster van aftreden de plaats in van zijn voorganger. Bestuursleden zijn bevoegd te alle tijden zelf ontslag te nemen, mits dit schriftelijk gebeurt bij de overige bestuursleden, met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden. Niet te min is onmiddellijk beëindiging van het bestuurslidmaatschap door opzegging mogelijk indien redelijkerwijs niet gevegd kan worden het bestuurslidmaatschap te laten voortduren.
6. In bestaande vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig bestuur blijft bevoegd.
7. De voorzitter wordt in functie gekozen. De overige bestuurstaken worden onderling verdeeld.

Als de vergadering tijdens de ALV akkoord gaat met de door het bestuur voorgestelde (her)benoemingen dan zal het bestuur er het komende jaar als volgt uit gaan zien:

Henriët Groen	voorzitter
Ilse Bouïus	secretaris
Erik Hofman	penningmeester en notulist
Greet Welink	evenementencoördinator
Vacant	Opleidingen

Als de vergadering akkoord gaat met bovenstaande dan komt het stemrecht van de voorzitter te vervallen, zoals beschreven staat in de statuten, omdat het bestuur uit een even aantal personen bestaat.

Mocht de vacature worden gevuld dan krijgt de voorzitter het stemrecht terug.



NOTULEN JAARVERGADERING 2023

Datum: Donderdag 25 mei 2023
Locatie: Wijkcentrum Angelslo, Statenweg 107 Emmen

Aanwezige bestuursleden: Tjeerd Hummel, Annemarie Brouwer, Henriët Groen, Erik Hofman, Janny Waarsing, Lysanne Hummel, Greet Welink

Aanwezige leden: Jan Vrijbloed, Albert Stevens, Geuko Groen, Manuel Döpp Alie Aardema, Silvia Graat, René te Loo, Anja te Loo, Geb Brill, Jolie Lebbing, Talitha van Houttum, Tiny Klasens, Harna Hoving-Frans, Henk Hummel, Marja Wilbers, Ruben Smit

Afwezig met kennisgeving: Roelof Emming, Joop Bos, Jacobine Zijlstra, Femmie Ottens, J. van de Kaap, Evelien Steendam, Wilma Geuzinge, Marcel de Wacht, Linda Koelewijn, Ilse Bouïus

1. Opening en vaststellen agenda

- Om 19.32 uur opent voorzitter Tjeerd Hummel de vergadering en heet hij alle leden welkom, in het bijzonder Minie Koek als voorzitter van District Drenthe.
- De aanwezigen wordt gevraagd om toestemming voor het opnemen van de bijeenkomst voor het opstellen van de notulen. Hier is geen bezwaar tegen. De leden wordt verder verzocht bij vragen of opmerkingen vooraf hun eigen naam te noemen.
- Er zijn geen extra agendapunten bij het bestuur binnengekomen. De agenda wordt daarom definitief vastgesteld.

2. Mededelingen vooraf

Er wordt een minuut stilte gehouden voor de overleden leden.

3. Notulen van de vorige jaarvergadering

De leden hebben de notulen van tevoren per e-mail ontvangen. Hierdoor wordt deze niet voorgelezen maar per pagina besproken.

Agendapunt 1:

- Wegens het vervallen van de regio's is het nog niet helemaal duidelijk wie, conform de regels, aanwezig behoren te zijn bij de jaarvergadering.
- **Agendapunt 10.2:**
Albert Stevens geeft aan dat de Website nog steeds niet volledig actueel is. De voorzitter geeft aan dat Annemarie de enige is die dit kan beheren. Het zou prettig zijn als iemand bereid is de site bij te houden.
Alie Aardema geeft aan dat het zinvol zou zijn een brief rond te sturen naar de leden met het verzoek de site te beheren.



4. Ingekomen stukken

Er zijn geen ingekomen stukken.

Extra punt:

Tjeerd Hummel heeft nog wel een gesprek met Mini Koek gehad over het verloop bij andere verenigingen. Er zijn meerdere verenigingen opgehouden, waarvan leden naar onze vereniging gekomen zijn. Het wegvallen van de andere verenigingen leidt ook tot meer activiteiten voor onze vereniging. Er moet misschien eens gekeken worden of de besturen van twee verenigingen samen kunnen werken, waardoor er nog wel groepen op eigen locaties kunnen blijven, maar deze meer samenwerken. Albert Stevens geeft aan dat het samengaan van verenigingen niet zal leiden tot een hoger aantal mensen dat een bestuursfunctie wil hebben.

5. Jaarverslag van het secretariaat

Over het jaarverslag van het Secretariaat zijn geen vragen.

6. Jaaroverzicht van de overige bestuursleden

Eén van de aanwezigen vraagt, naar aanleiding van dit gedeelte, waar Evenementencoördinator Roelof Emming is. Hierdoor denkt de voorzitter eraan dat bij het begin de bestuursleden zich niet voorgesteld hebben aan de aanwezige leden. Dit wordt daarom alsnog gedaan. Roelof Emming is wegens ziekte afwezig. Er zijn over de in het jaarverslag vermelde teksten geen vragen of opmerkingen.

7. Huldiging jubilarissen

Albert Stevens komt naar voren (hij geeft altijd de jubilarissen de speldjes en presentjes).

Marja Wilbers is 25 jaar lid.

Anja te Loo is 30 jaar lid

Geuko Groen is 30 jaar EHBO-er (deze huldiging wordt door Henriët Groen gedaan)

Tiny Klasens is 35 jaar EHBO-er

Jan Vrijbloed is 40 jaar EHBO-er

Alie Aardema is 40 jaar lid.

Tjeerd Hummel is 40 jaar EHBO-er. Hij heeft het speldje thuis al eerder gehad door uitreiking van de burgemeester.

Er zijn verder nog bedankjes voor de twee hulplijnen van het bestuur: Albert Stevens en Geuko Groen.

Vanwege de vele taken die door Henriët vervuld worden, zonder een speciale functie te hebben, heeft Tjeerd een speciaal speldje voor haar. Het speldje "Eerste-hulp-verlener" kan ruim opgevat worden; ook als hulp bij het bestuur.

8. Financieel jaarverslag 2022 en begroting 2023

- Er is een behoorlijk aantal evenementen geweest; behoorlijk meer dan er verwacht werden. Dit heeft tot hogere opbrengsten geleid. Bij de begroting voor 2023 is wel rekening gehouden met de vergoeding die nog gedaan moet worden voor de EHBO-ers die in 2022 bij de evenementen actief waren. Deze vergoeding zal nl. in 2023 verrekend worden met het bedrag dat werkelijk betaald moet worden voor de contributie.
- De kosten van de opleiding van Talitha staan nu aan de andere kant van de balans. De bijdrage van het Prins Hendrik Fonds is nu binnengekomen en de vergoeding was het jaar ervoor gedaan.

- Er is een behoorlijke anonieme gift geweest. Deze is gebruikt voor een nieuwe AED voor de evenementen.
- De algemene kosten is een samenvoeging van diverse kleine kostenposten. Er zijn meerdere posten waar 3 sterretjes bij staan. Dit is het geval, omdat het meerdere posten betreft die niet in één keer, maar stapsgewijs afgehandeld worden (over meerdere jaren verdeeld).

9. Verslag van de kascommissie 2022

Silvia Graat en Manuel Döpp hebben de kascontrole gedaan.

De penningmeesters hebben wel te goeder trouw gehandeld. De banksaldi sloten allemaal wel aan. Alleen het gebruik van tussenrekeningen is een heftig knelpunt. Dit zou met terugwerkende kracht aangepast moeten worden om alsnog de decharge te krijgen. Sommige posten zijn al van voor 2018. Dit moet meer opgehelderd worden.

Het jaaroverzicht geeft wel duidelijkheid, maar deze vraag blijft.

Het is mogelijk decharge te vragen zonder de kascommissie, maar dat wordt niet gedaan. De posten hebben wel al jaren op de balans gestaan, maar zijn bij eerdere kascontroles niet opgevallen. Om het uit te zoeken, zal de penningmeester de geschiedenis in moeten.

- a. Geuko Groen geeft aan dat de kascommissie de financiële stappen van het afgelopen jaar wel goedgekeurd heeft. Het probleem staat in verband met stappen van eerdere jaren. Het financiële beleid van het bestuur is wel goed. Misschien zou er daarom toch aan de leden decharge gevraagd kunnen worden. Hierop reageert Silvia met de vraag of het niet logisch is dat er toch meer uitleg komt over de oude posten en de tussenrekening, want het overzicht is in feite niet helemaal compleet. Geuko is het er wel mee eens dat ernaar gekeken moet worden en dat deze rekening opgeheven moeten worden. De cijfers van het financiële jaarverslag kloppen wel. Silvia Graat geeft vervolgens aan het niet 100% zeker is of het geheel van andere jaren klopt.
 - b. Albert Stevens vraagt of er soms bij andere dingen van meerdere jaren (bv. poppen) iets verkeerd gegaan is bij de tussenrekening.
- Manuel Döpp: Voor het boekhoudkundige deel wordt geen decharge verleend, omdat dan het bestuur het achter zich zou kunnen laten. Er wordt gekozen geen decharge te verlenen, zodat bij de volgende jaarvergadering de uitleg gegeven moet worden.
 - Geuko Groen noemt de optie van uitbesteding van de administratie. Henriët Groen noemt direct de kostenpost die hieraan verbonden is. Verder vraagt Tjeerd Hummel zich af of zij het onderwerp wel boven water kunnen krijgen als de penningmeesters het niet kunnen.
 - Manuel Döpp noemt de optie om niet te verifiëren, maar wel vertrouwen in het bestuur te tonen. Hierbij de opdracht dat de tussenrekeningen op de juiste manier geboekt worden.
 - Tjeerd Hummel geeft aan dat de decharge met de voorwaarde al een behoorlijke stap in de goede richting is.



- De leden gaan wel akkoord met dechargeverlening aan het bestuur Dit betekent dat er wel decharge verleend wordt, maar er door de kascommissie een extra opdracht bijkomt:
Silvia Graat hoeft hiermee geen derde kascontrole te doen en het vertrek van Manuel Döpp (die de combinatie van de zakelijke lessen en de verenigingslessen lastig vindt om door te gaan) geeft ook geen probleem.

10. Benoeming kascommissie 2023

- Wegens de beëindiging van het lidmaatschap van Manuel Döpp en de twee controles van Silvia Graat zullen er in de controlecommissie 2 nieuwe leden moeten komen.
- Geuko Groen noemt nog de ondersteuning van de kascommissie door een boekhoud-deskundig persoon. Albert geeft aan dat voor de benodigde kosten ook nog toestemming gevraagd moet worden.
- Alie Aardema vraagt of het wel toegestaan is de volledige kascommissie te vervangen. Dit is wel het geval.
- Manuel Döpp geeft aan dat het zinvol is zo snel mogelijk een deskundig persoon erbij te betrekken. Hierbij komen uiteraard de kosten weer kijken, aldus Geuko Groen. De inhuur van een extern deskundige lijkt volgens Tjeerd Hummel onvermijdbaar.
- Erik Hofman geeft aan dat er, ongeacht of er wel of geen extern deskundige bij betrokken wordt, een verschil zal ontstaan dat weggeboekt moet worden. Talitha van Houttum geeft aan dat het onderzoek zo duidelijk mogelijk gedaan moet worden en dat we de uiteindelijke, niet meer te achterhalen, post maar weg moeten boeken. Tjeerd Hummel geeft aan dat het maken van Schoon Schip belangrijk is, ook al is de noodzaak niet echt prettig.
- Geuko Groen noemt de vermelding in het volgende financiële jaarverslag.
- Talitha van Houttum noemt de optie om toch nog niet direct een deskundige ter ondersteuning te betrekken bij de administratie van de niet al te kleine organisatie. De onvindbare posten zouden eenmalig weg-geboekt moeten worden.
- Erik Hofman vraagt of er helemaal geen tussenrekeningen meer gebruikt moeten worden of dat het alleen om de ene tussenrekening gaat; Ook de posten van afschrijving en kostenverdeling (die bij het financieel jaarverslag de 3 sterren hadden) en de rekening voor jaarresultaten?
- Albert Stevens geeft aan dat de materialen in een apart boek bijgehouden moeten worden.
- Manuel Döpp zegt dat het jaarresultaat altijd op de spaarrekening geboekt moet worden. De dubieuze debiteur, die waarschijnlijk toch niet meer zal betalen, moet niet over meerdere jaren verdeeld worden.
- Talitha van Houttum geeft aan dat bij de groeiende omvang van de vereniging een controle door een deskundige, zoals een accountant, niet verkeerd zou zijn. Er moet in ieder geval wel iemand met voldoende kennis bij de boekhouding betrokken zijn. Hierop geeft Annemarie Brouwer dat zij zelf bij een accountantskantoor gewerkt heeft en dat Erik bij zijn werk Administratief medewerker is.
- Geb Brill en René Te Loo bieden zich uiteindelijk aan als commissie-leden. Geuko Groen zal opnieuw het reserve-lid zijn.



11. Werkplan 2023 / 2024

- Er zijn geen vragen over de tekst in het jaarverslag.
- Geuko Groen: Uiteraard moet het bijwerken van de administratie wel toegevoegd worden aan dit werkplan.
- Tjeerd Hummel: de vrijwilligersvergoeding, waarvoor per 1 juli een Pilot gestart wordt, moet ook toegevoegd worden aan het werkplan. Door deze directe vergoeding zal uiteraard de verrekening met de volgende contributie komen te vervallen.
- Henriët Groen: alle evenementen-vrijwilligers zullen een formulier ontvangen om de vergoeding te declareren. Dit kunnen ze ter controle naar de evenementen-coördinator sturen. Het is de bedoeling dat de formulieren niet al te lang na de evenementen ingeleverd worden.
- Albert Stevens vraagt nog in hoeverre de vergoeding is opgenomen in de tarieven voor de evenementen. Tjeerd Hummel geeft vervolgens aan dat de vergoeding wordt doorberekend in de tarieven voor de evenementen. Wegens de lage tarieven zal dit zeker wel mogelijk zijn.
- Geuko Groen: Het huishoudelijk reglement moet hiervoor wel aangepast worden.
- Tjeerd Hummel: Vanwege de status "Pilot" kan het dit jaar wel al toegepast worden. Alleen wanneer het definitief wordt, moet hiervoor het Huishoudelijk Reglement aangepast worden.
- Silvia Graat meldt nog dat Miriam Schenk aan de actieve leden "Drank en Drugs" zou gaan geven in juni, maar haar eigen cursus is geannuleerd. (De cursus voor de actieve leden van de vereniging gaat wel door; alleen wordt de naam van de instructeur veranderd)

12. Bestuursverkiezing

Tjeerd Hummel geeft aan dat de tijdelijke functie lang genoeg geduurd heeft. De naam van Janny Waarsing was door meerdere bestuursleden genoemd. Tjeerd Hummel zal haar nog wel enige tijd blijven ondersteunen. Haar voorzitterschap wordt door alle aanwezige leden ondersteund d.m.v. acclamatie.

Ook de ondersteunende rol van Greet Welink voor de evenementen-coördinator wordt door alle aanwezigen goedgekeurd.

13. Rondvraag

- Janny Waarsing noemt het wandelletsel: de mogelijkheid om hiervoor een certificaat te halen. Hierover zal volgens Tjeerd Hummel voor de actieve leden mogelijk nog wel een workshop gehouden worden. Manuel Döpp geeft aan dat dit tegenwoordig al standaard bij het EHBO in zit en geen aparte toevoeging meer is.
- Manuel Döpp heeft van het Rode Kruis een oproep gehad voor mensen die zich bij de Nijmeegse Vierdaagse willen inzetten. Zelfs mensen zonder EHBO-diploma zouden zich kunnen aanmelden voor de activiteiten en de voorafgaande opleiding. Henriët Groen vestigt nog even de aandacht op de activiteiten in dezelfde periode in onze eigen streek.

14. Sluiting

De voorzitter sluit om 22.00 uur de vergadering. Hij bedankt de aanwezigen voor hun inbreng. Verder wenst hij iedereen een prettige avond.

AANPASSING HUISHOUDELIJK REGLEMENT

In de loop van 2023 is voor de vergoeding van inzet bij evenementen een nieuwe weg gekozen. In die jaarvergadering, waar enige uitleg gegeven werd over het systeem, werd door sommige aanwezigen al direct gesproken over benodigde aanpassing van het Huishoudelijk Reglement (HHR). Omdat het toen nog maar een Pilot (concept-versie) betrof, was dit officieel nog niet nodig. Aangezien het systeem van vergoeding goed bevallen is, lijkt het prettig hiermee verder te gaan. Dat betekent dat er nu wel een officiële aanpassing van het Huishoudelijk Reglement nodig is, zodat deze weer helemaal up-to-date is.

Het bestuur zal de Algemene Vergadering daarom tijdens de jaarvergadering om goedkeuring vragen voor de onderstaande wijziging in het Huishoudelijk Reglement. Conform het oude HHR kan dat als twee derde van het aantal uitgebrachte stemmen er mee instemt.

Wat is een Huishoudelijk Reglement en wat moet erin staan?

Het is een set regels en richtlijnen, in aanvulling op de wet en de statuten. In de statuten geven we in grote lijnen weer wat voor langere tijd gaat gelden. Alle overige zaken die we willen vastleggen, zetten we in ons HHR. Dit zijn dus afspraken, regels en richtlijnen die mogelijk op korte of middellange termijn kunnen wijzigen. Zouden die in de statuten staan, dan moeten we voor elke wijziging langs de notaris. Dat werkt vertragend en kost heel veel geld.

Het aangepaste Huishoudelijk Reglement is grotendeels identiek aan het oude.

Voor dit onderwerp is er slechts één wijziging, maar heeft het betrekking op 2 onderdelen: Artikel 8.3 en Artikel 11.2.

Artikel 8.3 is al bij meerdere jaarvergaderingen ter sprake gekomen en er werd al genoemd dat dit verwijderd zou moeten worden. Daarvoor moet echter nog wel toestemming verleend worden:

Artikel 8.3:

- Oud Leden kunnen wel contributie terugverdienen door zich beschikbaar te stellen voor het hulpverleners bij evenementen. Voor de verrekening hiervan wordt aan het eind van het jaar gekeken naar het aantal “gedraaide” dagdelen in het afgelopen jaar. De teveel betaalde contributie wordt dan teruggestort.
- Nieuw Vervallen

Artikel 11.2:

- Oud Het betreffende EHBO-lid dat zich beschikbaar heeft gesteld voor inzet als EHBO-er bij een evenement kan in aanmerking komen voor een “onkostenvergoeding” en restitutie van een deel van de contributie zoals vermeld bij lid 8.3 van dit reglement.
- Nieuw Het betreffende EHBO-lid dat zich beschikbaar heeft gesteld voor inzet als EHBO-er bij een evenement kan in aanmerking komen voor een vrijwilligersvergoeding en, bij evenementen buiten de woonplaats, voor een onkostenvergoeding. Hierbij wordt rekening gehouden met de door de Belastingdienst vastgestelde Maximale vrijgestelde vergoedingen.



JAARVERSLAG SECRETARIAAT

Voorwoord

Het jaar 2023 was een druk EHBO jaar, alle lessen hebben plaatsgevonden in Wijkcentrum Angelslo of op een eigen locatie van een bedrijf.

Er liggen veel taken bij de secretaris en dat is soms hard werken, ik heb het ook dit jaar weer met veel plezier gedaan en kijk er zelf met tevredenheid op terug.

De bestuursactiviteiten in 2023:

- het bestuur kwam dit jaar 11 keer bijeen voor een bestuursvergadering;
- er is een delegatie naar de bijeenkomst van de KNV geweest, zogenoemd 'rondje Drenthe', het landelijke bestuur bezocht onze provincie, alle afdelingen werden uitgenodigd.
- Er vond twee keer een kader overleg plaats tussen het bestuur en de instructeurs.

Het bestuur

Het bestuur bestond het afgelopen verenigingsjaar uit de volgende 7 personen:

Janny Waarsing	voorzitter
Henriët Groen	secretaris, ledenadministratie, materiaalbeheer, bijscholing en opleidingen
Erik Hofman	notulist en penningmeester
Roelof Emming	evenementencoördinator
Greet Welink	evenementencoördinator
Ilse Bouius	algemeen bestuurslid

De instructeurs

In 2023 hadden we 5 instructeurs, Tjeerd Hummel, Silvia Graat, Miriam Schenk, Talitha van Houten en Manuel Döpp. Manuel heeft afscheid genomen van onze vereniging als instructeur en als lid, hij gaat verder met zijn eigen bedrijf en werkzaamheden, onze samenwerking paste daar niet bij.

Er is verder goed contact met elkaar en de lessen zijn goed voorbereid en gegeven aan onze leden.

Talitha en Miriam verzorgden de avondlessen, Silvia heeft de zaterdaggroepen verzorgt, en Tjeerd is reserve instructeur, bij een onverwachts afmelden van een collega instructeur kunnen we altijd Tjeerd contacteren.

JAAROVERZICHT VAN HET BESTUUR

Janny Waarsing, voorzitter

Hallo alle EHBO-leden.

Afgelopen jaar op de jaarvergadering ben ik gekozen met jullie toestemming om voorzitter te zijn.

Voorzitter zijn is geen probleem je delegeert het werk naar de mensen die daar goed in zijn. En mijn complimenten voor hun. Dat doen ze super goed. Nu bij mij aan gekomen. Mijn mondje kan ik heel goed roeren maar mijn hoofd heeft ruzie met de computer. Die liggen niet op 1 lijn. En dat lukt me ook niet helaas. Na een fijn gesprek hebben we dan ook besloten om het voorzitterschap terug te geven aan het bestuur. Ik blijf mijn inzetten draaien en zo als het er nu uitziet hou ik mijn diploma ook actueel.

Voor het bestuur heel veel succes met het zoeken naar een nieuwe voorzitter.

Met vriendelijke groet,

Janny Waarsing

Henriët Groen, secretaris

Ledenadministratie, materiaalbeheer, bijscholing en opleidingen.

Na de jaarvergadering begon alles wat rommelig binnen het bestuur. Na het stoppen van bestuursleden moest het bestuur even weer in balans komen.

Ik heb 2023 wel als een prettig EHBO jaar ervaren en haal ik er nog steeds veel voldoening uit door bovengenoemde taken uit te voeren, ook al wordt het wel wat veel voor één persoon. Daarom heeft Ilse al een tijdje met me meegelopen en ze leert snel, ze pakt her en der wat taken op en werken we goed samen zodat we de taken kunnen verdelen wanneer Ilse volledig zelfstandig kan werken. Ik ben erg blij met haar hulp en heb er alle vertrouwen in dat ze dit goed oppakt en op de juiste wijze uitvoert.

Ledenadministratie:

Op 31 december 2023 had onze vereniging:

131 leden met een EHBO diploma;

1 lid met een certificaat;

3 ere leden;

33 leden voor reanimatie bijscholing;

1 lid die vrijstelling heeft, dit is een ere lid van onze vereniging;

5 Instructeurs.

Totaal brengt ons dat op: 173 leden in ons ledenbestand, dat zijn 17 leden minder dan vorig jaar.

Van deze 173 leden zijn er 33 leden die zich als vrijwilliger inzetten als EHBO-er op evenementen.

Materiaalbeheer:

Geen grote aankopen dit jaar, uiteraard is er materiaal ingekocht bij Lopharm die we gebruiken en nodig hebben in de evenementen tassen.

In het voorjaar van 2024 is er kleding aangeschaft omdat er tekort was, er zijn extra jassen en polo's aangeschaft.

VERVOLG JAAROVERZICHT VAN HET BESTUUR

Vervolglessen / Bijscholing:

Alle bijscholingslessen zijn weer met succes afgerond in 2023, met dank aan onze instructeurs die er elke keer weer een fijne leerzame bijscholing van maken.

In juni zijn de leden die naar evenementen gaan gecertificeerd met het EHBDD certificaat, (eerste hulp bij drank en drugs) gegeven door Silvia Graat.

Ons plan is om jaarlijks een onderwerp te behandelen, zoals wandelletsel, sportletsel etc.

In 2023 konden we het gehele jaar terecht in ons vertrouwde wijkcentrum. Vanaf april 2024 zal deze écht gaan sluiten en wordt verbouwd, na schatting zal dit 1,5 jaar duren. Ons tijdelijk onderkomen zal worden 'Kop van Zuid' op het terrein van Treant ziekenhuis locatie Scheper aan de Boermarkeweg 44-46 in Emmen. Het betreft het eerste gebouw aan de rechterkant bij het oprijden van het terrein, parkeren zal gratis zijn. Het wijkcentrum wordt tijdelijk gehuisvest op de begane grond en eerste verdieping.

Ik zou graag willen benadrukken wat de invloed is van het missen van de bijscholing, zomaar niet komen of vergeten. Een gemiste les betekent dat deze altijd alsnog moet worden ingehaald, voordat de instructeur diegene competent kan verklaren.

Daarmee kan het diploma worden verlengt. Deze regelgeving is conform de richtlijnen van Het Oranje Kruis.

Ik maak regelmatig mee dat leden zich makkelijk afmelden, het is voor mij een grote puzzel om er voor te zorgen dat er een inhaalmoment is, dus ik zou iedereen willen vragen om naar de afgesproken lessen te komen of naar het aangeboden inhaalmoment.

Het WhatsApp nummer is gewijzigd, nieuw nummer is 06 492 215 32. Deze wordt vooral gebruikt om de uitnodigingen te versturen. Appen of bellen kan naar Henriët Groen 06-225 302 86 of mail naar vervolglessen@ehbo-emmen.nl

Opleidingen:

In juni 2023 is er één EHBO basisopleiding met succes afgerond door 9 personen, deze opleiding is gegeven door Talitha van Houttum.

Erik Hofman, notulist en penningmeester

Ik ben bij het bestuur gekomen om de rol van Notulist te vervullen. Inmiddels heeft de rol van Penningmeester de overhand genomen. In beide gevallen gaat het wel om nauwkeurige verwerking, maar het cijferwerk is van kinds af aan al mijn sterke kant. Dit sluit bovendien het meeste aan bij mijn werk als Financieel-Administratief medewerker bij de EMCO-Groep.

In 2023 was bij vergaderingen, net als in 2022, de opkomst niet altijd volledig. Een enkele bestuursvergadering werd ook, wegens hevig gebrek aan verwachte opkomst, geannuleerd. Door de extra tijd, benodigd als Penningmeester, blijft er uiteraard minder tijd over voor de rol als Notulist. De notulen zijn daardoor in 2023 niet altijd erg snel verwerkt. Het is wel elke keer gelukt ze vroegtijdig te verwerken en er zijn niet veel op- en aanmerkingen over geweest. Hierdoor is het niet echt nodig deze functie neer te leggen.

VERVOLG JAAROVERZICHT VAN HET BESTUUR

Erik Hofman, penningmeester

Afgelopen jaar werd in de loop van het jaar begonnen met een nieuw vergoedingssysteem voor de inzet bij evenementen. Hierdoor was in het begin van het jaar nog sprake verrekening van de evenementen van 2022 met de contributie van 2023 en werd in de loop van het jaar een directe vergoeding uitgetoet. Deze directe vergoeding gaf extra administratief werk, maar is wel goed verlopen. Om hiermee door te gaan zal officieel eerst nog het Huishoudelijk Reglement aangepast moeten worden.

Zowel bij de Kascontrole als bij de Jaarvergadering kon ik merken dat het voor mij regelmatig lastig is om dingen snel en goed te verwoorden. Hierdoor is communicatie een zwak punt en vind ik het prima dat de communicatie omtrent de facturen e.d. voornamelijk per e-mail verloopt. Wanneer het nog allemaal constant mondeling moet, is voor mij de functie niet goed vol te houden. In de huidige situatie kan ik er wel goed mee overweg.

Ik ben het afgelopen jaar diverse dingen tegengekomen, maar deze worden al verwerkt in het Financieel Verslag.

Greet Welink, evenementen coördinator

Mijn naam is Greet Welink, ik ben evenementen coördinator.

En mijn taak is als een organisatie zich aanmeldt dat ik hun een prijsopgave doe.

Als dat akkoord is ga ik de uitvraag doen via WhatsApp en zo kunnen onze EHBO-ers zich aanmelden voor een evenement.

Ik doe dit al een tijdje met heel veel plezier.

En trots op onze vereniging met zo veel enthousiasme collega's.

Ilse Bouïus, algemeen bestuurslid

Ik ben Ilse Bouïus, ik ben algemeen bestuurslid.

Ik heb een erg mooi jaar gehad als EHBO-er en veel geleerd.

Ik vind de feesttenten erg leuk om te doen. Maar ik vind een schoolvoetbal of wielersport ook leuk. En de Sinterklaas met Geb was ook erg gezellig.

Ik vind dat we een erg gezellig team hebben ik hoop ook dat we dat blijven en er erg veel lol in hebben om het te doen. Ik hoop dat we er dit jaar ook weer een gezellig jaar van maken. En dat we elkaar weer goed bijstaan in de evenementen zonder ons kan het niet blijven bestaan. Dus we zijn jullie hulp hard nodig. Ik hoop op veel leuke evenementen en om leuke collega's te verwelkomen.

Lysanne Hummel, algemeen bestuurslid

Vlak na de jaarvergadering in 2023 heeft Lysanne het besluit genomen te verhuizen naar Meppel, gezien de afstand heeft Lysanne afscheid genomen van onze vereniging en volgt nu aldaar haar bijscholing, ze blijft dus EHBO-er.



HULDIGING JUBILARISSEN

Ook dit jaar hebben we weer een aantal leden in onze vereniging die we graag een extra blijk van waardering willen geven. Alle jubilarissen zijn persoonlijk uitgenodigd voor deze Algemene Ledenvergadering. Hieronder een overzicht aan welke criteria onze leden dienen te voldoen om in aanmerking te komen voor een huldiging en/of onderscheiding.

KNV Verenigings jaarspeldje

- | | |
|---|--------------------|
| • Lid van onze vereniging en 25 jaar EHBO-diploma | Jaarinsigne 25 jr. |
| • Lid van onze vereniging en 30 jaar EHBO-diploma | Jaarinsigne 30 jr. |
| • Lid van onze vereniging en 35 jaar EHBO-diploma | Jaarinsigne 35 jr. |
| • Lid van onze vereniging en 40 jaar EHBO-diploma | Jaarinsigne 40 jr. |
| • Lid van onze vereniging en 45 jaar EHBO-diploma | Jaarinsigne 45 jr. |
| • Lid van onze vereniging en 50 jaar EHBO-diploma | Jaarinsigne 50 jr. |

Landelijke KNV-onderscheidingen

Bronzen draaginsigne

10 jaar actief als EHBO-er bij evenementen of op andere wijze de afdeling ondersteunend.

Bronzen draaginsigne met zilveren Tilanus

20 jaar actief als EHBO-er bij evenementen of op andere wijze de afdeling ondersteunend.

Bronzen draaginsigne met gouden Tilanus

30 jaar actief als EHBO-er bij evenementen of op andere wijze de afdeling ondersteunend.

Blauw-geel draaginsigne

7 jaar actief als afdelingsbestuurslid

Zilveren draaginsigne

7 jaar actief als districtsbestuurslid

Gouden draaginsigne

7 jaar actief als landelijkbestuurslid

Duikelaartje

7 jaar actief als lid van de verenigingsraad.

Kleine gouden medaille (met draagspeld)

Zeer bijzondere onbetaalde verdiensten van landelijke betekenis voor de EHBO in het algemeen of de KNV in het bijzonder.

Grote bronzen medaille

Voor niet leden van de vereniging; bijzondere onbetaalde verdiensten van plaatselijke of regionale betekenis voor de EHBO in het algemeen of de KNV EHBO in het bijzonder.

Dit jaar mogen we drie leden huldigen met een oorkonde en jaarspeldje.

Dhr. Arend Beens 25 jaar, Mw. Harma Hoving-Frans 25 jaar en Harm Kuipers 35 jaar.

FINANCIIEEL VERSLAG DOOR DE PENNINGMEESTER

Allereerst uitleg over enkele posten. De post lasten opleidingen/bijstelling bestaat uit:

- inhuren instructeur
- de kosten voor her-certificering
- de kosten om te voldoen aan de veldnorm
- andere kosten, zoals examenkosten
- Lotus®

De post Lasten van de algemene kosten bestaat uit:

- hosting website
- boekhoudkosten
- postzegels en briefpapier
- telefoonkosten
- bankkosten

De afdracht aan het hoofdbestuur wordt bepaald op basis van de geregistreerde leden in het computersysteem Genkgo. Door hierin de lijsten bij te werken is het juiste bedrag vastgesteld. Er was nog rekening gehouden met een mogelijke stijging van het bedrag per persoon, maar dit bleek niet het geval te zijn. Hierdoor is de betaalde afdracht enigszins lager dan begroot.

De indeling in districten is opgeheven. De financiële middelen, waarover het district Drenthe beschikte, zijn over de verenigingen verdeeld. Vandaar het (behoorlijk grote) negatieve bedrag.

De post Lasten evenementen bestaat uit:

- De leden, die in 2022 vrijwilliger zijn geweest bij een evenement, krijgen in 2023 nog een korting op hun lidmaatschap.
- Sinds 2023 krijgen de leden, die vrijwilliger zijn bij een evenement, de financiële vergoeding in het lopende jaar.
- Ingekochte verbandmaterialen en kleding die op evenementen gebruikt worden

Er zijn dit jaar meer evenementen geweest dan verwacht. Verder is het nieuwe vergoedingssysteem in gebruik genomen, waardoor de tarieven voor de evenementen gestegen zijn. Dit leidt samen tot een sterke stijging van de opbrengsten, maar ook een stijging van de evenementenkosten.

Op sommige momenten waren er teveel evenementen tegelijk. Daarom is de verwachte omzet enigszins lager dan de omzet van 2023.

In 2023 is wel een behoorlijk aantal opleidingen geweest, maar in mindere mate de volledige EHBO-opleiding. Er is ook een behoorlijk aantal reanimatie-opleidingen geweest. Hierdoor zijn de baten en lasten van Opleidingen enigszins minder hoog dan begroot.

In 2023 zijn er meer leden gestopt dan er bijgekomen zijn. Door de stijging van de contributie is de totale contributie-opbrengst nog wel enigszins hoger dan het jaar ervoor, maar enigszins lager dan begroot.

De factuur voor de materiaal-verzekering van 2023 was in december 2022 opgesteld, maar in januari 2023 bij de penningmeester aangekomen. De factuur voor 2024 was wel in december 2023 ontvangen en betaald. Daardoor zijn de Algemene kosten in 2023 enigszins aan de hoge kant.

FINANCIEEL JAAROVERZICHT 2023 EN BEGROTING 2024

Lasten	Begroting 2023		Werkelijk 2023		Aangepast 2023		Begroting 2024		Baten	Begroting 2023		Aangepast 2023		Begroting 2024	
Afdracht hoofdbestuur	1.250,00		1.019,52		1.019,52		1.000,00		Opleiding	4.250,00		3.384,00		3.050,00	
Afdracht district	120,00		-2.481,12		-2.481,12		0,00		Contributie**	8.400,00		8.674,66		7.950,00	
Huur leslokalen	2.250,00		1.214,00		1.214,00		1.650,00		Boekjes	0,00		0,00		0,00	
Opleidingen/bijstrooming	11.000,00		10.338,42		10.338,42		11.200,00		Evenementen	4.850,00		12.639,40		9.150,00	
Materiaal/boeken	400,00		473,24		473,24		500,00		Rente	0,00		121,99		150,00	
Evenementen*	1.430,00		4.102,78		5.466,58		4.550,00		Giften	0,00		100,00		0,00	
Overige kosten	1.050,00		1.789,28		1.789,28		1.400,00								
Totale lasten	17.500,00		16.456,12		17.819,92		20.300,00		Totale baten	17.500,00		24.527,55		20.300,00	

	31-12-2022	31-12-2023
Saldo		
Kas	5,85	5,85
ING	573,43	1.585,42
Spaarrekening	10.750,00	17.871,99
Debiteuren	205,00	142,45
Totalen	11.534,28	19.605,71

Resultaat	baten	lasten	over
2023	24.527,55	16.456,12	8.071,43
	24.920,05	17.819,92	7.100,13

Bij de jaarvergadering van 2023 was besloten dat alle gebruikte tussenrekeningen verwijderd moesten worden. Door dit te doen zal het definitieve eindresultaat eenmalig afwijken van het gebruikelijke. In het bovenstaande overzicht zijn daarom de resultaten vóór de verwijdering en de resultaten daarna te zien.



* Om een beter beeld van de materialen te geven, was voor de in 2022 gekochte AED een afschrijving in 8 jaar gepland. Door de resterende jaren allemaal ineens te verwerken, vallen de kosten voor Evenementen hoger uit.

** Er stond al een behoorlijk aantal jaren € 2.170,- aan opbrengsten op een tussenrekening geboekt, omdat er voor de ontvangen contributie van Area geen factuur verzonden was met het huidige programma. De betreffende bijscholing was al in het jaar voordat dit programma in gebruik genomen werd.

Verder was er nog een factuur van het failliete Lanting Reizen. Hiervoor was al een aparte grootboekrekening aangemaakt, om het oninbare bedrag van € 1.327,50 langzaam weg te werken. In 2022 was de eerste keer 20% verwerkt. Deze grootboekrekeningen zijn ook weggewerkt.

Door de toevoeging van de contributie van Area, de aftrek van de nog te ontvangen contributie van Lanting en het verrekenen van de facturen die 31 december 2022 nog openstonden, maar bij het opstellen van het jaarverslag als betaald beschouwd werden, stijgen de contributie-inkomsten enigszins.

Een balansrekening, die wel in gebruik zal blijven, is Debiteuren. Deze wordt vanaf nu rechtstreeks in het jaaroverzicht vermeld, zodat de verrekening en het gebruik van een tussenrekening niet nodig is. Eind 2023 stonden er nog 4 facturen open: 1 contributie, 2 van reanimatietrainingen en 1 pasje. In januari zijn ze allemaal wel betaald, maar ze staan nu gewoon vermeld voor een goed beeld van de officiële jaar-afsluiting.

Verder is er nog één grootboekrekening, die de naam "Tussenrekening Balans" had, maar niet verwijderd kan worden. Bij een financiële balans moeten aan het begin van het jaar dezelfde bedragen aan de Debet- en de Credit-zijde staan. Deze tegenrekening zorgt voor de mogelijkheid. De waarde van deze rekening is de tegenwaarde van de Kas en de Bankrekeningen en de Debiteuren. Alleen wanneer de vereniging totaal geen geld heeft en alle facturen van onze klanten betaald zijn, zal dit niet op de balans te zien zijn. Deze grootboekrekening heeft daarom de naam "Eindresultaat voorgaande jaren" gekregen.

Omdat het een wettelijke eis is dat elk bestuurslid van een vereniging, dus niet alleen de penningmeester, de jaarrekening ondertekent, staan hieronder de handtekeningen van alle bestuursleden. De wetgever heeft met deze eis willen benadrukken dat de jaarrekening een verantwoordelijkheid is van het hele bestuur.



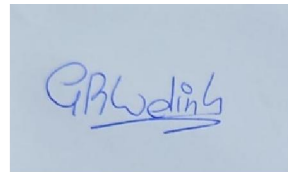
Henriët Groen



Erik Hofman



Ilse Bouïus



Greet Welink



Roelof Emming



Janny Waarsing

Bovenstaande handtekeningen zijn digitale handtekeningen. Alle aanwezige bestuursleden tekenen op de avond van de Algemene Ledenvergadering persoonlijk en ter plekke het archief exemplaar van dit jaarverslag.



VERSLAG VAN DE KASCOMMISSIE 2023

De ondergetekenden hebben op 7 maart 2024 de boekhouding van de KNV EHBO Emmen gecontroleerd over het jaar 2023.

De inkomsten en uitgaven zijn gedekt door de bijbehorende bescheiden.

De in de boekhouding vermelde saldi van bank en kas waren in overeenstemming met de afschriften en het aanwezige kasgeld.

De tussenrekeningen van het jaar 2022 zijn op correcte wijze gewijzigd.

Het geheel ziet er uitstekend verzorgd uit.

Wij stellen de vergadering voor het bestuur te dechargeren.

Emmen, 7 maart 2024.

R. te Loo

G. Brill

=====

Note van het bestuur:

Tijdens de ALV op 23-05-2024 zal de kascommissie onder voorbehoud van hun aanwezigheid de kascontroleverklaring ondertekenen. Mochten zij die avond verhinderd zijn dan zullen zij het archiefexemplaar van dit jaarverslag op een later tijdstip alsnog gaan ondertekenen.

Zij hebben beide al per email hun bevindingen aangegeven met de door hun opgestelde bovenstaande verklaring. Deze emailberichten zijn in het bezit van de secretaris.

Indien gewenst zullen de kascommissieleden tijdens de Algemene Vergadering hun bevindingen mondeling toelichten en tevens is er dan de gelegenheid tot het stellen van vragen.

Het gehele bestuur bedankt de kascommissieleden voor het correct en met volle inzet uitvoeren van deze aan hun toegewezen taak.

BENOEMING KASCOMMISSIE 2024

Het doel van de kascontrole is het controleren van het financieel verslag en naar aanleiding van die controle advies aan de ALV uitbrengen over het wel of niet goedkeuren van dit verslag. De commissie heeft dus een adviserende rol waarin het advies gehoord dient te worden, maar niet bindend is.

De kascontrole is primair gericht op het financieel verslag en niet op de boekhouding. Om te kunnen controleren of het financieel verslag correct is, moeten natuurlijk ook onderdelen van de boekhouding worden gecontroleerd. Om een kascontrole goed uit te voeren, moet elk afzonderlijk onderdeel van het financieel verslag worden beoordeeld op juistheid en volledigheid. Eventuele fouten behoren bij zo'n controle aan het licht te komen. Een kascommissie zal niet alle kleine fouten en foutjes hoeven te ontdekken; het gaat er uiteindelijk ook om dat het financieel verslag een correct "beeld" van het financiële reilen en zeilen geeft.

Ons huishoudelijk reglement zegt hierover het volgende in artikel 6:

6.5 De kascontrolecommissie bestaat uit twee vaste leden en een reserve lid, waarvan bij toerbeurt jaarlijks één lid aftreedt, dat niet terstond herkiesbaar is. In deze commissie mag geen bestuurslid zitting hebben. De commissie houdt toezicht op het beheer van de penningmeester. Zij ziet minimaal eenmaal per jaar de boeken en bescheiden van de penningmeester na en brengt van dit onderzoekverslag uit aan het bestuur. De commissie kan aan het bestuur voorstellen doen betreffende het financieel beleid. In de statutair voorgeschreven algemene ledenvergadering brengt zij verslag uit en adviseert deze betreffende decharge van de penningmeester en het bestuur.

Onze statuten zeggen hierover het volgende in artikel 15:

2. Wordt omtrent de getrouwheid van de stukken in het vorige lid aan de vergadering niet overgelegd een verklaring afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het burgerlijk wetboek, dan benoemt de Algemene Ledenvergadering jaarlijks een commissie bestaande uit ten minste twee leden van de vereniging die geen bestuurslid zijn. Het bestuur doet de in lid 1 bedoelde stukken ten minste één maand voor de dag waarop de algemene ledenvergadering zal worden gehouden, waarin deze zullen worden behandeld, toekomen aan de commissie.
3. De commissie onderzoekt de in lid 2 bedoelde stukken en brengt aan de algemene ledenvergadering verslag uit van haar bevindingen.
4. Het bestuur is verplicht om de commissie ten behoeve van het onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen, en inzage in de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
5. Vergt dit naar het oordeel van de commissie bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan zij zich op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan.

Geb Brill en René te Loo zijn beide herkiesbaar.

Daarnaast zullen we tijdens de ALV de aanwezige leden vragen of er leden zijn die zitting willen nemen in de kascommissie of reserve willen zijn. Potentiële commissieleden zullen ter stemming gebracht worden en kunnen dan direct benoemd worden door de Algemene Vergadering.



HET WERKPLAN 2024-2025

Dit is het werkplan 2024-2025 van de KNV EHBO afd. Emmen. Dit plan beschrijft de doelstellingen en acties van onze vereniging voor de komende jaren.

In dit plan wordt getracht duidelijk te maken wat onze vereniging in de periode 2024 en 2025 in grote lijnen wil doen om de vereniging zo goed mogelijk te laten functioneren binnen de doelstellingen die gesteld zijn in de statuten van onze vereniging.

Allereerst ben ik trots om te kunnen vermelden dat alle evenementen vrijwilligers zijn geslaagd voor de cursus 'drank en drugs'. Iedereen heeft hier een certificaat voor mogen ontvangen op 29 juni 2023, dit moet jaarlijks herhaald worden en zullen we zeker doen. Onze wens is om de evenementen vrijwilligers meer op te leiden met certificaten van Het Oranje Kruis, denk aan wandelletsel, sportletsels etc. misschien wel deels op kosten van de vereniging. Ook scholing in het gebruik van portofoons is essentieel.

De evenementen vrijwilligers die naar een evenement gaan namens de vereniging krijgen daar inmiddels €5,- per uur voor uitbetaald, en reiskostenvergoeding van €0,19 per kilometer. Dit startte als pilot, iedereen is erg tevreden dus hebben we besloten om hiermee door te gaan en de pilot te beëindigen.

Onze ledenadministratie is niet meer gedocumenteerd in myehbo, alles is overgezet naar Genkgo, met dit programma werken bijna alle collega verenigingen die aangesloten zijn bij de KNV. Dit programma geeft meer opties en werkt heel fijn.

In april 2024 starten er twee nieuwe opleidingsgroepen voor de basisopleiding EHBO.

Binnen het bestuur zijn we druk bezig geweest om alle bestuursleden aan te melden bij de KVK; dat is inmiddels gelukt.

Diegene die uitgeschreven dienen te worden is inmiddels ook gelukt.

Ook wordt er druk gewerkt aan de statuten. Deze zullen in 2025 moeten worden aangepast maar daar willen we niet op wachten; dit jaar zal het herschreven worden zodat we op tijd klaar zijn.

Ook de voorbereidingen voor het grote jubileumfeest zijn in volle gang.

In 2025 bestaat onze vereniging namelijk 75 jaar en dat moet gevierd worden.

Hierover uiteraard volgend jaar meer informatie.

GOEDKEURING JAARVERSLAG 2023

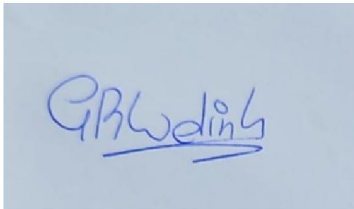
Dit jaarverslag 2023 wordt u aangeboden met goedkeuring en instemming van alle bestuursleden van de Koninklijke Nederlandse Vereniging EHBO afdeling Emmen:



.....
Henriët Groen (voorzitter)



.....
Erik Hofman (penningmeester)



.....
Greet Welink
(evenementencoördinator)



.....
Roelof Emming
(evenementencoördinator)



.....
Ilse Bouius (secretaris)



.....
Janny Waarsing

De bovenstaande handtekeningen zijn kopieën van digitale handtekeningen.
Alle aanwezige bestuursleden tekenen op de avond van de Algemene Leden
Vergadering persoonlijk en ter plekke het archiefexemplaar van dit jaarverslag!